

Reisen für Alle



Gefördert durch:



aufgrund eines Beschlusses
des Deutschen Bundestages

11.05.19 / Handbuch für Betriebe

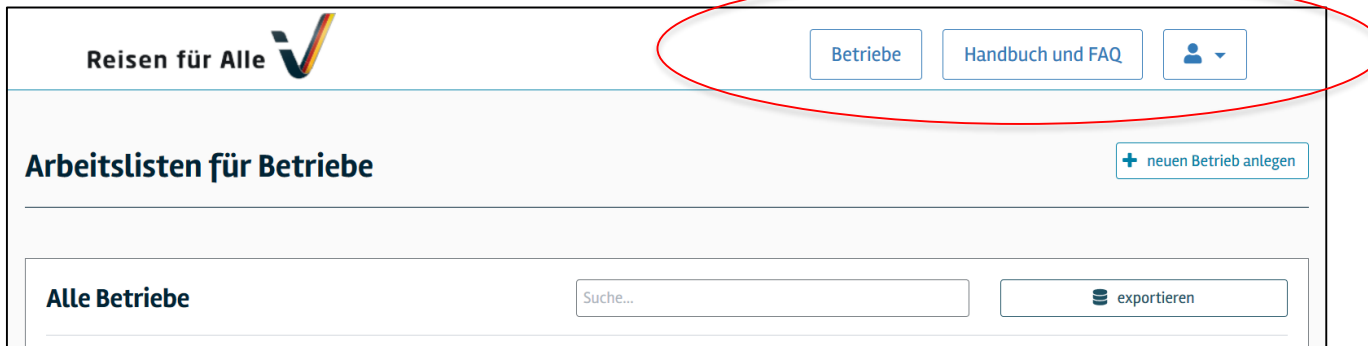
Handbuch zur Nutzung der „Reisen für Alle“ – Datenbank für Betriebe

Rolf Schrader, Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.

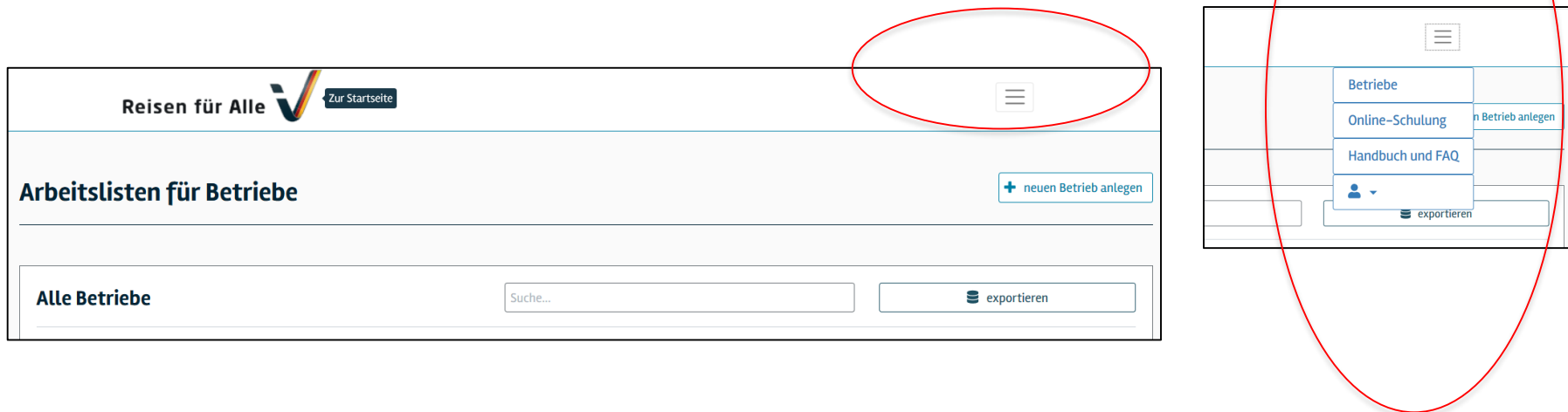
Inhaltsverzeichnis

- 1.0 Einführung – Vorteile bei Nutzung der Datenbank
- 2.0 Zugang zur Datenbank
 - 2.1 Zugang zur Datenbank (Selbstanmeldung)
 - 2.2 Zugang zur Datenbank (Sie wurden angelegt)
- 3.0 Bildschirmansicht in der Datenbank – Erste Schritte
 - 3.1 Datenbank: Oberer Teil des Bildschirms
Funktionen
 - 3.2 Datenbank: Mittlerer Teil des Bildschirms
Funktionen
 - 3.3 Datenbank: Unterer Teil des Bildschirms
Funktionen
- 4.0 Online-Schulung – Anmelden von Teilnehmern

Bisher – in den Handbüchern noch verwendet



NEU – Anordnung im Hamburger Menü



01

Die Datenbank zum Kennzeichnungssystem

„Reisen für Alle“

Verlässlich. Detailliert. Geprüft.

Warum sollten Sie die Datenbank als Betrieb nutzen? Was können Sie mit der Datenbank tun?

Sie haben sich selbst angemeldet, dann lesen Sie bitte ab Kapitel 2.1.
Sie sind schon zertifiziert bzw. im Prozess, dann sind für Sie die Kapitel ab 2.2 wichtig.

Möglichkeiten der „Reisen für Alle“-Datenbank für Sie:

1. Sie können Ihren Betrieb anlegen und um ein Kostenangebot für eine Erhebung und Zertifizierung bitten.
2. Sie können den gesamten Prozess der Zertifizierung verfolgen.
3. Sie werden über Änderungen per E-Mail informiert.
4. Sie können Ihre Angaben (Adresse, Fotos, Beschreibungen etc.) einfach online ändern.
5. Sie können sich Ihr Zertifikat sowie die Prüfergebnisse und -berichte herunterladen.
6. Sie können Ihr Prüfergebnis für jeden Prüfpunkt einschließlich der Kriterien anschauen.
7. Sie finden leicht Ihre Ansprechpartner.
8. Sie können Ihre Mitarbeiter zur Online-Schulung anmelden (in Kürze)
9. Sie sehen, welche Kollegen/Kolleginnen Ihres Betriebs als Schulungsteilnehmer angelegt sind.
10. Sie können rechtzeitig vor Ablauf der Gültigkeit einen Re-Zertifizierungswunsch äußern.

02

Zugang zur Datenbank

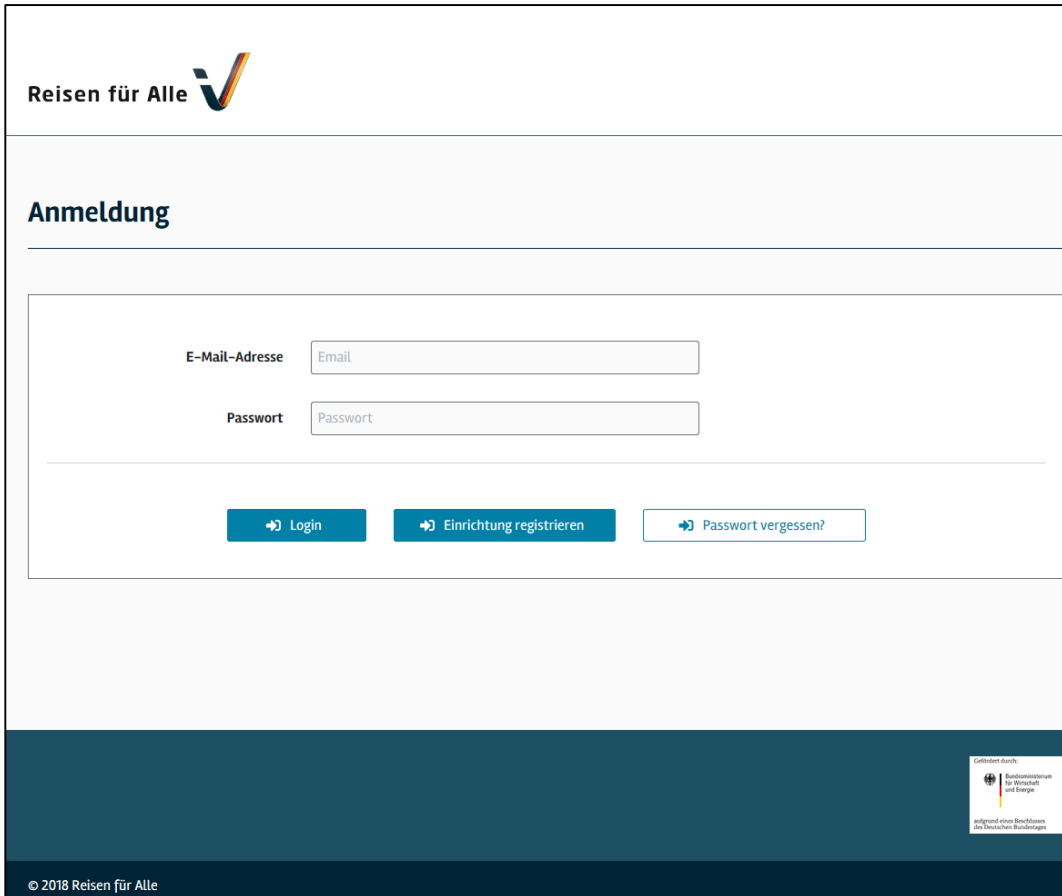
**Kapitel 2.1. ist für folgende Personen:
Wenn Sie sich selbst angemeldet haben
und noch nicht erhoben wurden**

2.1

Zugang zur Datenbank

**Sie melden sich selbst als Nutzer und
Betrieb an**

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>



The screenshot shows the login page for 'Reisen für Alle'. At the top left is the logo 'Reisen für Alle' with a stylized 'V' in blue and red. Below the logo is the heading 'Anmeldung'. The main content area contains two input fields: 'E-Mail-Adresse' with a placeholder 'Email' and 'Passwort' with a placeholder 'Passwort'. Below these fields are three buttons: 'Login', 'Einrichtung registrieren', and 'Passwort vergessen?'. At the bottom right of the page, there is a small logo and text: 'Gefördert durch: Bundesministerium für Wirtschaft und Energie' and 'aufgrund eines Beschlusses des Deutschen Bundestages'. In the bottom left corner, it says '© 2018 Reisen für Alle'.

Sie können sich als interessierter Betrieb selbst anmelden:

„Einrichtung registrieren“

Sie erhalten dann eine Mail mit einem vorübergehend gültigem Passwort.

Sie können im Anschluss Ihren Betrieb anlegen. Damit äußern Sie einen Zertifizierungswunsch und werden von dem für Sie zuständigen Lizenznehmer ein unverbindliches Angebot erhalten.

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>

neuen Betrieb anlegen

Name (de)

Lizenznehmer

Beschreibung (de)

Angebotstypen

- Beherbergungsbetrieb
- Gastronomie
- Ausflug und Shopping
- Freizeit und Sport/Unterhaltung und Kultur
- Vorbereiten, Informieren, Buchen
- An- und Abreise

[abbrechen](#)

Sie können als angemeldeter Nutzer Ihren Betrieb anlegen.

„Neuen Betrieb anlegen“

Name vergeben; Angebotstyp auswählen (z.B. Hotel) und falls Ihnen bekannt, Ihren für Sie zuständigen Lizenznehmer auswählen

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>

neuen Betrieb anlegen

Name (de) Lizenznehmer

Beschreibung (de)

Angebotstypen

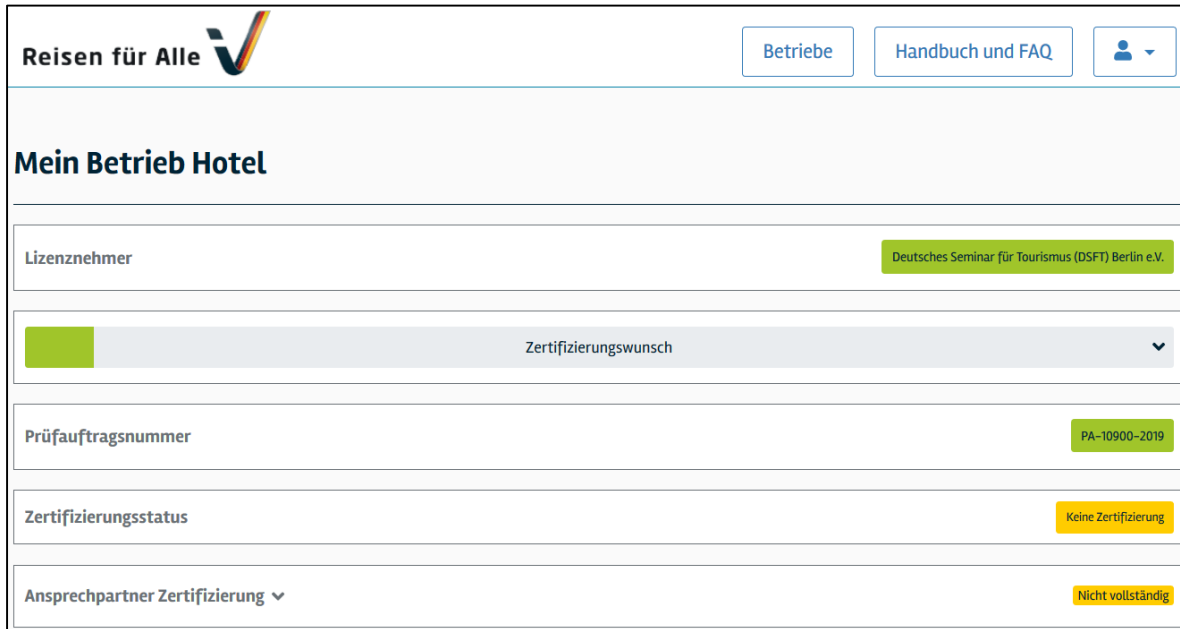
- Beherbergungsbetrieb
 - Campingplatz, Wohnmobil-Stellplatz
 - Hotel, Gasthof, Pension, Jugendherberge
 - Tagungshotel mit Übernachtung
 - Wellnesshotel
 - Ferienwohnung, Ferienhaus
 - Kreuzfahrtschiff
- Gastronomie
- Ausflug und Shopping


Sie können als angemeldeter Nutzer Ihren Betrieb anlegen.


„Neuen Betrieb anlegen“

Name vergeben; Angebotstyp auswählen (z.B. Hotel) und falls Ihnen bekannt, Ihren für Sie zuständigen Lizenznehmer auswählen

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>





Reisen für Alle 

Betriebe Handbuch und FAQ 


Mein Betrieb Hotel

Lizenznehmer Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.

 Zertifizierungswunsch 

Prüfauftragsnummer PA-10900-2019

Zertifizierungsstatus Keine Zertifizierung

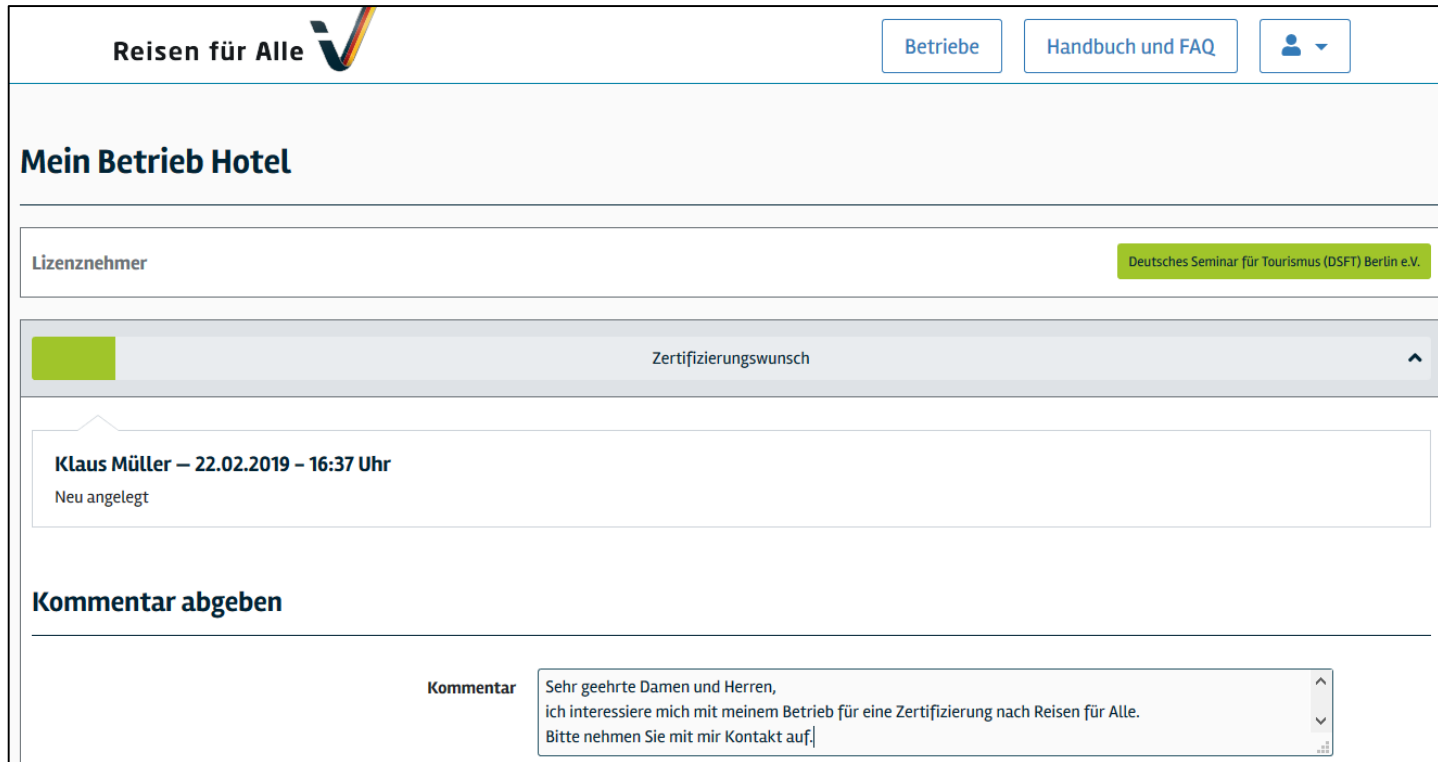
Ansprechpartner Zertifizierung  Nicht vollständig


Sie haben nun als angemeldeter Nutzer Ihren Betrieb „Mein Betrieb Hotel“ angelegt.


„Zertifizierungswunsch“

Damit wird nun Ihr Lizenznehmer informiert und unterbreitet Ihnen ein unverbindliches Angebot für eine Zertifizierung nach „Reisen für Alle“

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>




Reisen für Alle 

Betriebe Handbuch und FAQ 

Mein Betrieb Hotel

Lizenznehmer Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.

Zertifizierungswunsch 

Klaus Müller – 22.02.2019 – 16:37 Uhr
Neu angelegt

Kommentar abgeben

Kommentar Sehr geehrte Damen und Herren,
ich interessiere mich mit meinem Betrieb für eine Zertifizierung nach Reisen für Alle.
Bitte nehmen Sie mit mir Kontakt auf]

„Zertifizierungswunsch“ – Sie können Kommentare hinzufügen

Damit wird nun Ihr Lizenznehmer informiert und unterbreitet Ihnen ein unverbindliches Angebot für eine Zertifizierung nach „Reisen für Alle“.

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>

Historie					
Datum	Status	geändert durch	Kommentare	Datei	Version
22.02.2019 - 16:47 Uhr	Erhebungsvereinbarung versandt	Rolf Schrader	 Alle anzeigen		
22.02.2019 - 16:37 Uhr	Zertifizierungswunsch	Klaus Müller	 Alle anzeigen		

„Erhebungsvereinbarung versandt“

Ihr Lizenznehmer unterbreitet Ihnen ein unverbindliches Angebot für eine Zertifizierung nach „Reisen für Alle“.

Sie können es herunterladen, prüfen und bei Interesse unterschrieben hochladen.

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>

Historie					
Datum	Status	geändert durch	Kommentare	datei	Version
22.02.2019 – 16:47 Uhr	Erhebungsvereinbarung versandt	Rolf Schrader	 Alle anzeigen		
22.02.2019 – 16:37 Uhr	Zertifizierungswunsch	Klaus Müller	Alle anzeigen		

Kommentare

Rolf Schrader – 22.02.2019 – 16:47 Uhr

Hallo Herr Müller, vielen Dank für Ihr Interesse; beiliegend finden Sie ein Angebot zur Zertifizierung. Bei Rückfragen schreiben Sie uns oder rufen einfach an. Ihr Lizenznehmer

„Kommentare anschauen“

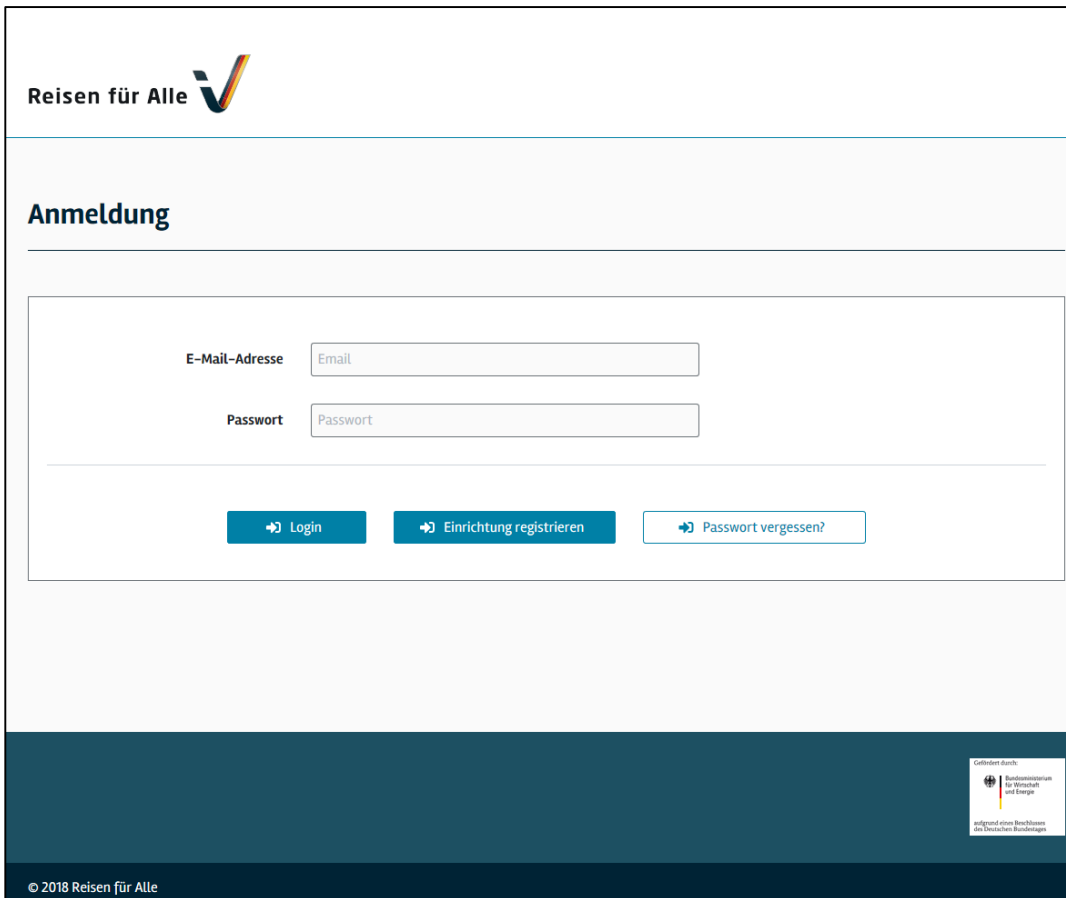
Ihr Lizenznehmer unterbreitet Ihnen ein unverbindliches Angebot für eine Zertifizierung nach „Reisen für Alle“ und hat einen Kommentar vermerkt.

2.2

Zugang zur Datenbank

Sie wurden von Ihrem Lizenznehmer i.d.R. die
Tourismusorganisation Ihres Bundeslandes, Ihrer
Region, Ihres Ortes angelegt/angemeldet

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>



The screenshot shows the login page for 'Reisen für Alle'. At the top left is the logo 'Reisen für Alle' with a stylized 'V' in blue and red. Below the logo is the heading 'Anmeldung'. The main content area contains two input fields: 'E-Mail-Adresse' with a placeholder 'Email' and 'Passwort' with a placeholder 'Passwort'. Below these fields are three buttons: 'Login', 'Einrichtung registrieren', and 'Passwort vergessen?'. At the bottom right of the page, there is a small logo for the 'Bundesministerium für Wirtschaft und Energie' and a note: 'aufgrund eines Beschlusses des Deutschen Bundestages'. The footer of the page reads '© 2018 Reisen für Alle'.

Sie haben Ihre Zugangsdaten von Ihrem Lizenznehmer oder dem DSFT erhalten.

Dann können Sie sich direkt anmelden.

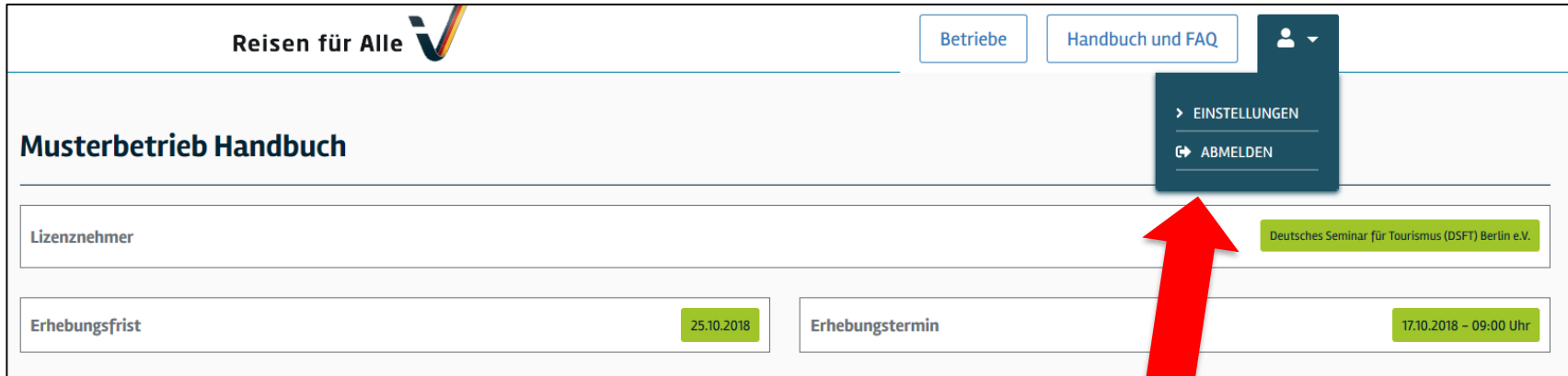
„Login“


Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, können Sie ein neues Passwort mit

„Passwort vergessen“

anfordern.

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>



Reisen für Alle 

Betriebe Handbuch und FAQ

Musterbetrieb Handbuch

Lizenznehmer Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.


Erhebungsfrist 25.10.2018 Erhebungstermin 17.10.2018 - 09:00 Uhr


EINSTELLUNGEN
ABMELDEN

Wenn Sie angemeldet sind, können Sie mit dem rechten Reiter oben unter
„Einstellungen“

Ihre Kontaktdaten einsehen und ändern.

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>

Reisen für Alle 

[Betriebe](#) [Handbuch und FAQ](#) 

Anrede

Vorname Nachname

Email Email Benachrichtigungen

Telefon Institution/Anbieter

Straße Straße (Zusatz)

Postleitzahl Ort

Land Bundesland

neues Passwort Passwort wiederholen



Wenn Sie **kein** Häkchen bei Email-Benachrichtigungen setzen, erhalten Sie keine E-Mail-Benachrichtigungen. Sie werden dann z.B. nicht per E-Mail informiert, wenn Ihr Prüfergebnis vorliegt. Wir empfehlen deswegen, das Häkchen zu setzen. Dann erhalten Sie E-Mails vom System, wenn für Sie eine wichtige Information zur Zertifizierung vorliegt.

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>

Sie sehen in der Arbeitsliste i.d.R. nur einen, und zwar Ihren Betrieb.



Reisen für Alle 

Betriebe Handbuch und FAQ 

Arbeitslisten für Betriebe [+ neuen Betrieb anlegen](#)

Alle Betriebe

Name des Betriebs	Prüfauftragsnummer	Lizenznehmer	Angebotspreis	Status	Schulungsabsolventen
Musterbetrieb Handbuch	PA-10023-2018	Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.	280,00 €	Abgerechnet	Klaus Müller, Peter Nase

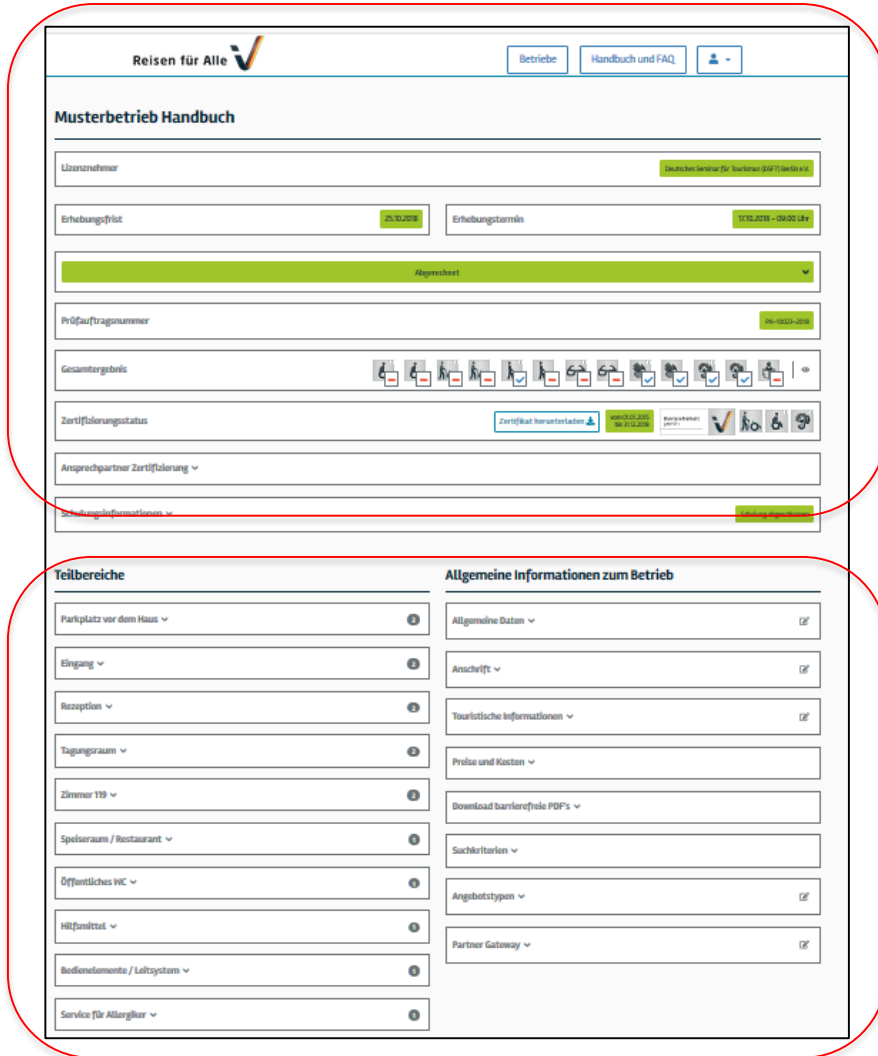


Dies ist die s.g. Prüfauftragsnummer. Sie benötigen diese Nummer, um sich und Ihre Mitarbeiter zur Online-Schulung anzumelden. (siehe Kapitel Online-Schulung)

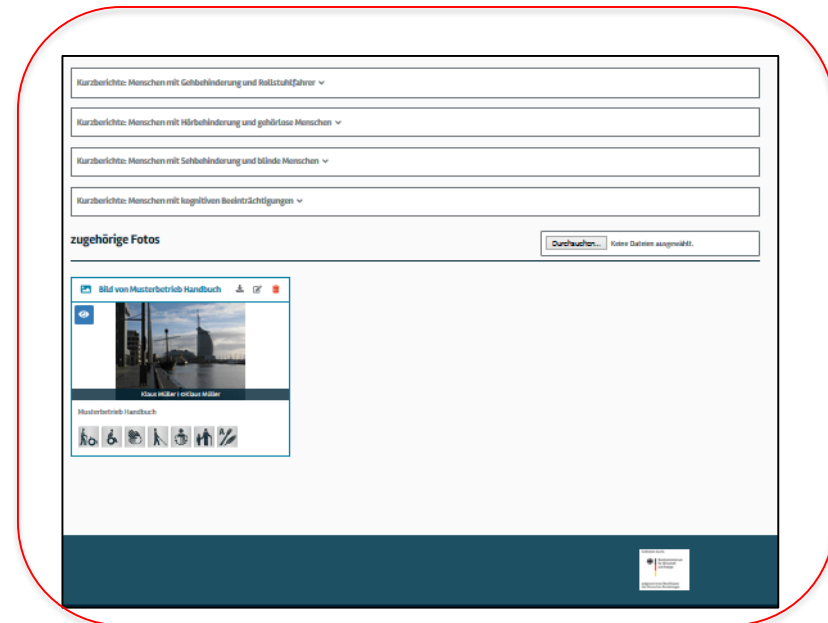
03

Bildschirmansicht

Wenn Sie angemeldet sind und Ihren Betrieb ausgewählt haben.




Für die folgende Beschreibungen wird die Betriebsansicht (Bildschirm) in einen oberen, mittleren und unteren Bereich aufgeteilt und getrennt erläutert.




3.1

Oberer Teil der Bildschirmansicht

Wenn Sie angemeldet sind und den Betrieb ausgewählt haben, erscheint folgende Ansicht (in diesem Handbuch auf drei Seiten aufgrund der Lesbarkeit verteilt)



Betriebe
Handbuch und FAQ



Musterbetrieb Handbuch

> EINSTELLUNGEN

↔ ABMELDEN

Lizenznehmer Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.

Erhebungsfrist 25.10.2018


Erhebungstermin 17.10.2018 - 09:00 Uhr

Abgerechnet ▼

Prüfauftragsnummer

PA-10023-2018


Gesamtergebnis



Zertifizierungsstatus

[Zertifikat herunterladen](#) vom 01.01.2015 bis 31.12.2018

Ansprechpartner Zertifizierung ▼



Schulungsinformationen ▼

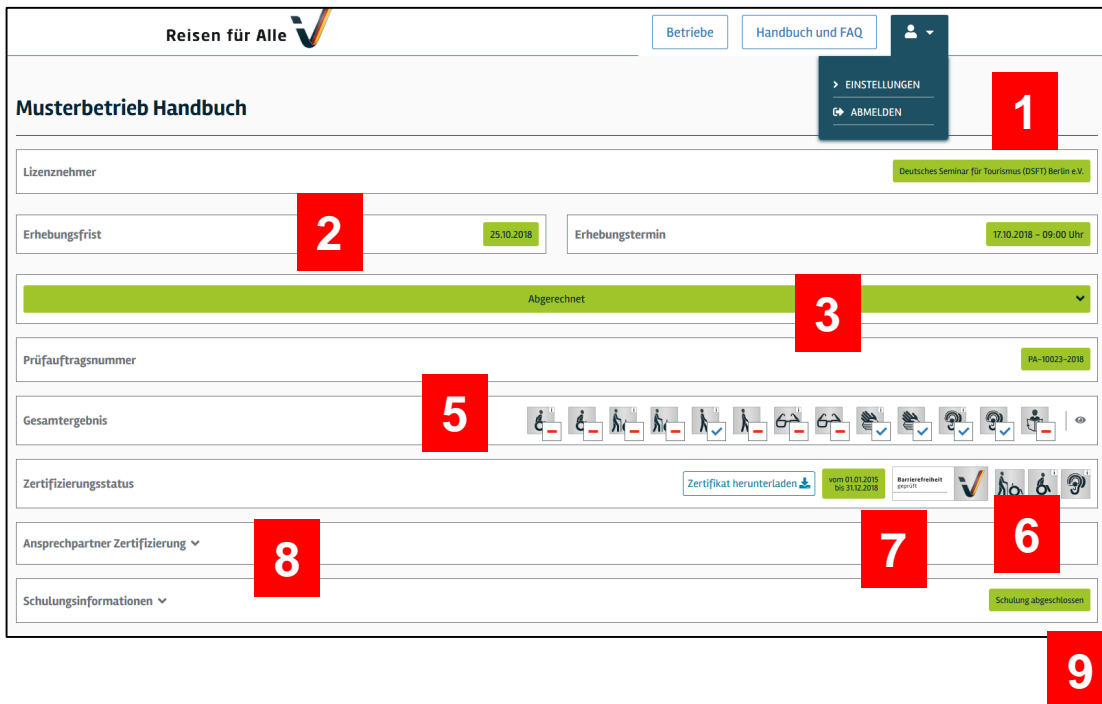
Schulung abgeschlossen

23

www.Deutschland-barrierefrei-erleben.de / Handbuch für Betriebe 2.0; Mai 2019

© DSFT e. V.

Wenn Sie angemeldet sind:

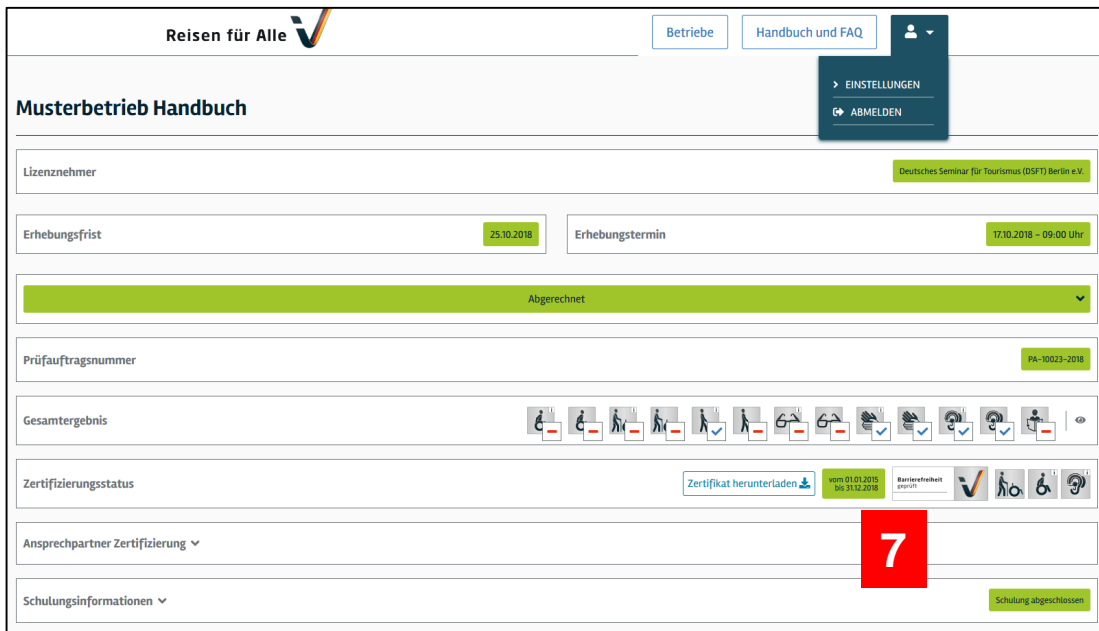



The screenshot shows the 'Musterbetrieb Handbuch' interface. At the top, there are navigation buttons for 'Betriebe', 'Handbuch und FAQ', and a user profile icon. A dropdown menu is open, showing 'EINSTELLUNGEN' and 'ABMELDEN', with a red box '1' next to it. Below this, the 'Lizenznehmer' field is filled with 'Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.'. The 'Erhebungsfrist' field shows '25.10.2018' with a red box '2', and the 'Erhebungstermin' field shows '17.10.2018 - 09:00 Uhr'. A green progress bar labeled 'Abgerechnet' is shown with a red box '3'. The 'Prüfauftragsnummer' field contains 'PA-10023-2018' with a red box '4'. The 'Gesamtergebnis' field shows a series of icons representing different categories, with a red box '5' next to it. The 'Zertifizierungsstatus' field includes a 'Zertifikat herunterladen' button and a date range 'vom 01.01.2016 bis 31.12.2016', with a red box '7' next to it. The 'Ansprachpartner Zertifizierung' field is empty, with a red box '8' next to it. The 'Schulungsinformationen' field shows 'Schulung abgeschlossen' with a red box '9' next to it. A red box '6' is also present near the 'Zertifizierungsstatus' field.

Sie sehen im oberen Teil des Bildschirms:

1. Name des Lizenznehmers
2. Datum der Erhebungsfrist und des Erhebungstermins
3. Einen grünen Balken, der den Zertifizierungsablauf dokumentiert
4. Ihre Prüfauftragsnummer
5. Das Ergebnis laut Auswertung aus der Datenbank für 13 verschiedene Gästegruppen/Stufen
6. Das festgestellte Gesamtergebnis mit dem Zertifizierungszeitraum
7. Downloadmöglichkeit der Urkunde
8. Ansprechpartner
9. Schulungsinformation

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>



Reisen für Alle 

Betriebe Handbuch und FAQ


Musterbetrieb Handbuch


Lizenznehmer Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.

Erhebungsfrist 25.10.2018 Erhebungstermin 17.10.2018 - 09:00 Uhr

Abgerechnet

Prüfauftragsnummer PA-10023-2018

Gesamtergebnis 

Zertifizierungsstatus Zertifikat herunterladen vom 01.01.2019 bis 31.12.2019 Barrierefreiheit geprüft 

Anspruchspartner Zertifizierung 7

Schulungsinformationen Schulung abgeschlossen

7

Sie sehen im oberen Teil des
Bildschirms:

**Downloadmöglichkeit der
Urkunde**

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>

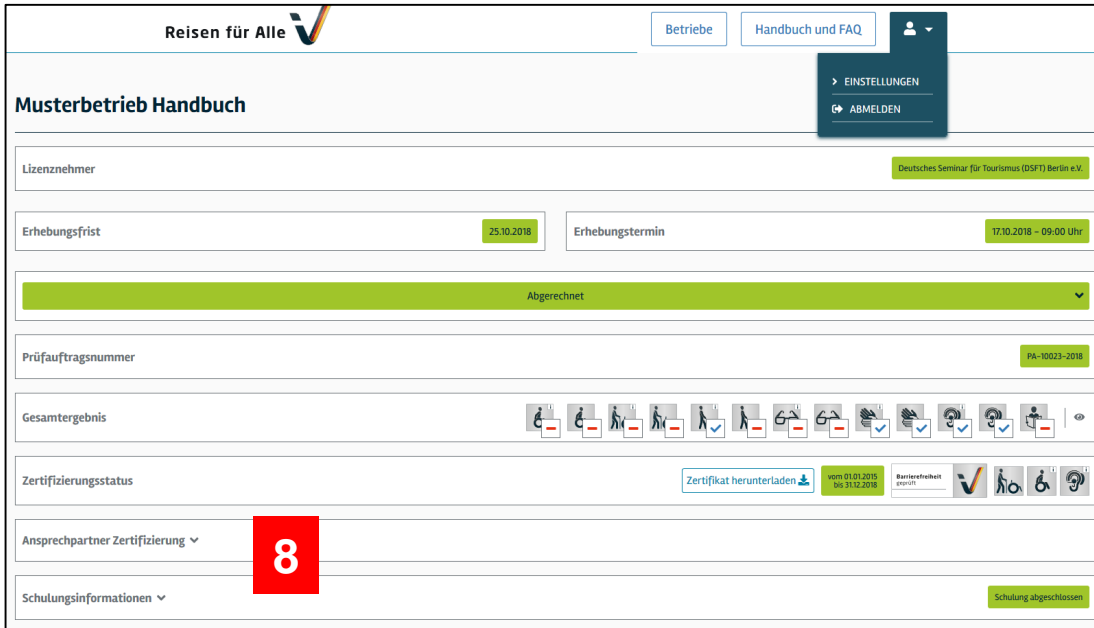




7

Sie sehen im oberen Teil des
Bildschirms:

**Downloadmöglichkeit der
Urkunde**

Wenn Sie angemeldet sind:



Reisen für Alle  Betriebe Handbuch und FAQ 


Musterbetrieb Handbuch


Lizenznehmer Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.

Erhebungsfrist 25.10.2018 Erhebungstermin 17.10.2018 - 09:00 Uhr

Abgerechnet

Prüfauftragsnummer PA-10023-2018

Gesamtergebnis 

Zertifizierungsstatus Zertifikat herunterladen vom 01.01.2016 bis 31.12.2016 Barrierefreiheit geprüft 

Ansprechpartner Zertifizierung 8

Schulungsinformationen Schulung abgeschlossen

8

Sie sehen im oberen Teil des
Bildschirms:

Ansprechpartner

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>

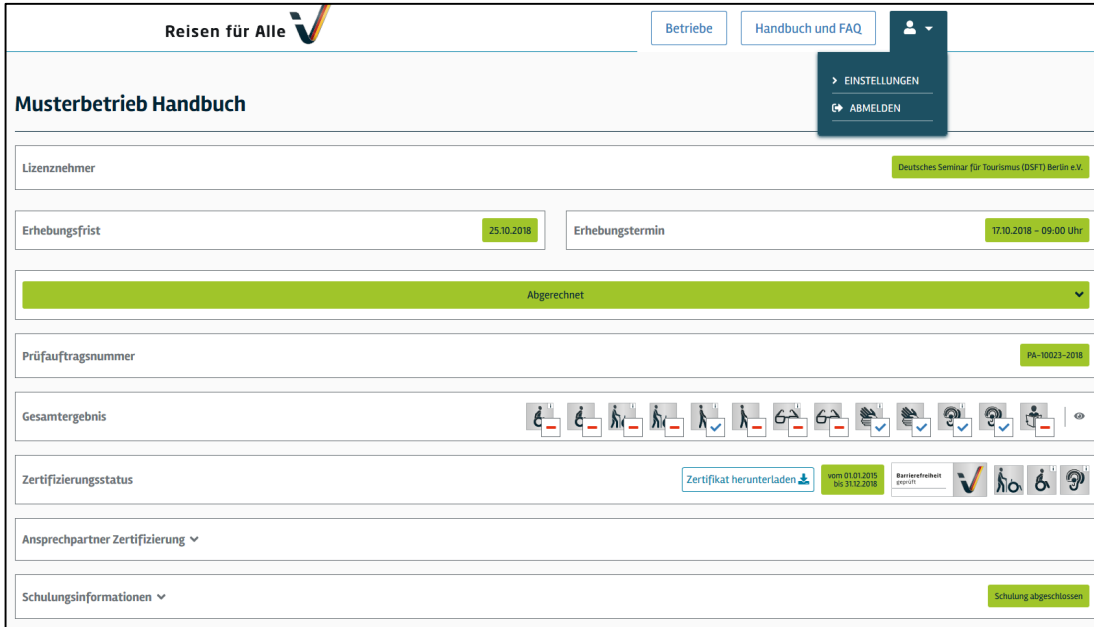
Ansprechpartner Zertifizierung ^	
Anspr. Betrieb 	
Herr Klaus Müller klaus@tagungshotel-mueller.de 04561-1245789	
Erheber 	Weiterer Erheber
Berta Meister erheber@lz1.de	
Anspr. DSFT 	Anspr. Lizenznehmer 
Jan Schiefer jan.schiefer@dsft-berlin.de +493023551919	DSFT Berlin dsft@pruefstelle.de

8

Sie sehen im oberen Teil des
Bildschirms:

Ansprechpartner

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>



9

Sie sehen im oberen Teil des
Bildschirms:

Schulungsinformation

9

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>

Schulungsinformationen ^ Schulung abgeschlossen

Name	Datum	Typ	Seminarnummer	Kommentar
Klaus Müller	10.10.2018	Online-Schulung Reisen für Alle	18-903	-
Peter Nase	17.10.2018	Online-Schulung Reisen für Alle	999	-

9

Sie sehen im oberen Teil des Bildschirms:

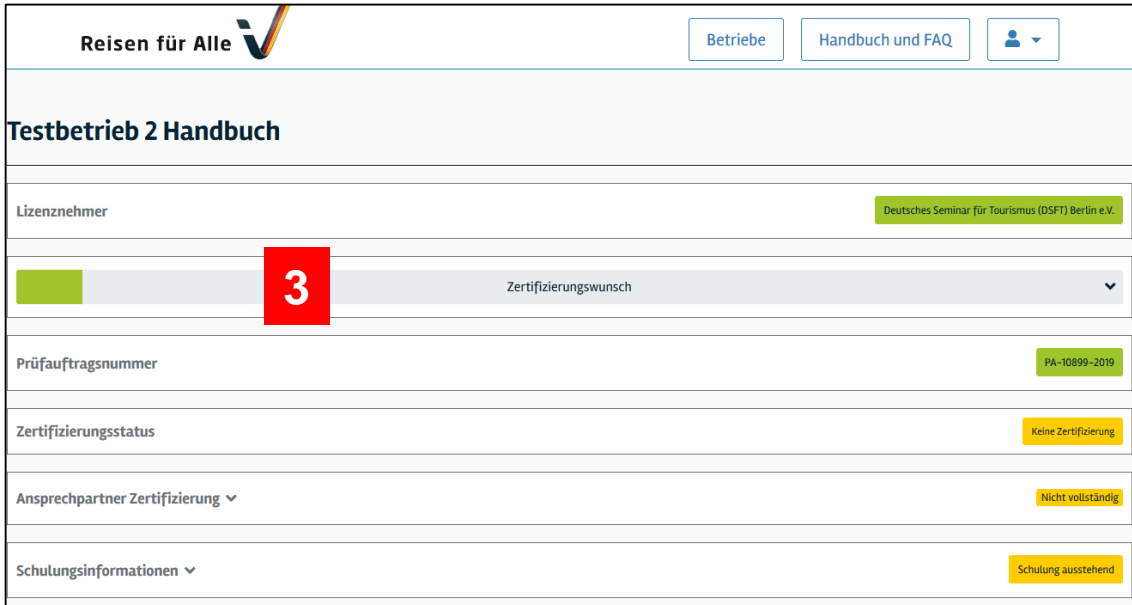
Schulungsinformation


Schulungsinformation: Falls noch keine Schulung absolviert wurde, ist das Feld orange und nach dem Aufklappen findet sich kein Teilnehmername


Schulungsinformationen ^ Schulung ausstehend

Name	Datum	Typ	Seminarnummer	Kommentar
------	-------	-----	---------------	-----------

Zertifizierungsablauf – Grüner Balken Ansicht bei Neuanlage eines Betriebes




Reisen für Alle 

Betriebe Handbuch und FAQ 

Testbetrieb 2 Handbuch

Lizenznehmer Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.

3 Zertifizierungswunsch 

Prüfauftragsnummer PA-10899-2019

Zertifizierungsstatus Keine Zertifizierung

Ansprechpartner Zertifizierung Nicht vollständig

Schulungsinformationen Schulung ausstehend

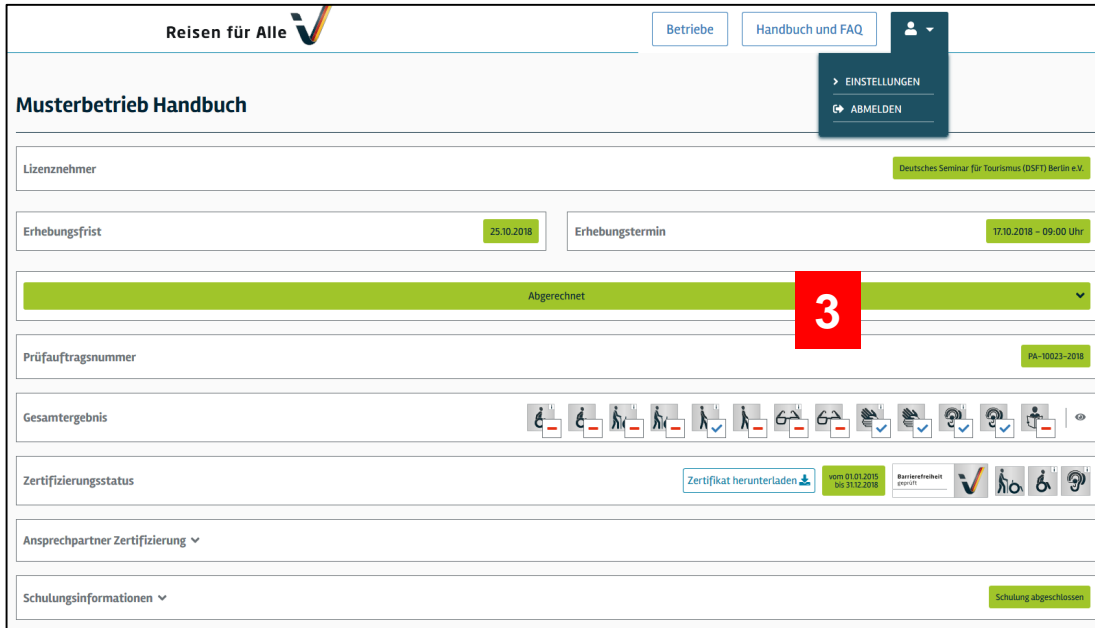
3


Grüner Balken, der den
Zertifizierungsablauf
dokumentiert:

Wenn Sie auf der rechten Seite
den nach unten gerichteten Pfeil
anklicken, klappt sich der
Zertifizierungsablauf (Workflow)
auf und Sie können die einzelnen
Schritte nachvollziehen.

An bestimmten Stellen können Sie
auch aktiv den Ablauf bearbeiten.
z.B. Vereinbarung hochladen
z.B. Vorläufiges Prüfergebnis
bestätigen usw.

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>



Reisen für Alle  Betriebe Handbuch und FAQ


Musterbetrieb Handbuch


Lizenznehmer Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.

Erhebungsfrist 25.10.2018 Erhebungstermin 17.10.2018 - 09:00 Uhr

Abgerechnet **3**

Prüfauftragsnummer PA-10023-2018

Gesamtergebnis 

Zertifizierungsstatus Zertifikat herunterladen vom 01.01.2018 bis 31.12.2018 Barrierefreiheit geprüft 

Ansprechpartner Zertifizierung ▼

Schulungsinformationen ▼ Schulung abgeschlossen

3

Grüner Balken, der den Zertifizierungsablauf dokumentiert:

Wenn Sie auf der rechten Seite den nach unten gerichteten Pfeil anklicken, klappt sich der Zertifizierungsablauf (Workflow) auf und Sie können die einzelnen Schritte nachvollziehen.

An bestimmten Stellen können Sie auch aktiv den Ablauf bearbeiten.
z.B. Vereinbarung hochladen
z.B. Vorläufiges Prüfergebnis bestätigen usw.

Zertifizierungsablauf – Grüner Balken

Zertifizierungsstatus ändern					
Historie					
Datum	Status	geändert durch	Kommentare	Datei	Version
28.01.2019 – 12:03 Uhr	Abgerechnet	Rolf Schrader	<input type="button" value="Keine Kommentare"/>		4
28.01.2019 – 12:02 Uhr	Zertifikat erhalten	Rolf Schrader	<input type="button" value="Keine Kommentare"/>		
28.01.2019 – 12:02 Uhr	Zertifikat und Prüfbericht versandt	Rolf Schrader	<input type="button" value="Keine Kommentare"/>		
28.01.2019 – 12:02 Uhr	Entwurf von Betrieb bestätigt	Rolf Schrader	<input type="button" value="Keine Kommentare"/>		
08.10.2018 – 18:27 Uhr	Erhebungsdaten geprüft und Entwurf an Betrieb versandt	Rolf Schrader	<input type="button" value="Keine Kommentare"/>		
08.10.2018 – 18:26 Uhr	Zur Auswertung freigegeben	Rolf Schrader	<input type="button" value="Keine Kommentare"/>		3

3

Grüner Balken, der den Zertifizierungsablauf dokumentiert:

Wenn Sie auf der rechten Seite den nach unten gerichteten Pfeil anklicken, klappt sich der Zertifizierungsablauf (Workflow) auf und Sie können die einzelnen Schritte nachvollziehen.

An bestimmten Stellen können Sie auch aktiv den Ablauf bearbeiten.
z.B. Vereinbarung hochladen
z.B. Vorläufiges Prüfergebnis bestätigen usw.

Zertifizierungsablauf – Grüner Balken

08.10.2018 – 13:15 Uhr	Erhebung abgeschlossen	Rolf Schrader	Keine Kommentare		2
04.10.2018 – 14:26 Uhr	Erhebung läuft	Berta Meister	Keine Kommentare		
04.10.2018 – 14:18 Uhr	Termin zur Erhebung vereinbart	Berta Meister	Keine Kommentare		
04.10.2018 – 14:17 Uhr	Erheber zugesagt und Prüfauftrag erteilt	Berta Meister	Keine Kommentare		1
04.10.2018 – 14:10 Uhr	Erheber angefragt	Heidi Peter	Keine Kommentare		
04.10.2018 – 14:08 Uhr	Für Erhebung freigegeben	Heidi Peter	Alle anzeigen		
04.10.2018 – 14:01 Uhr	Erhebungsvereinbarung unterschrieben	Klaus Müller	Alle anzeigen		
04.10.2018 – 13:18 Uhr	Erhebungsvereinbarung versandt	Heidi Peter	Alle anzeigen		
04.10.2018 – 10:55 Uhr	Zertifizierungswunsch	Heidi Peter	Alle anzeigen		



3

Grüner Balken, der den Zertifizierungsablauf dokumentiert:

Wenn Sie auf der rechten Seite den nach unten gerichteten Pfeil anklicken, klappt sich der Zertifizierungsablauf (Workflow) auf und Sie können die einzelnen Schritte nachvollziehen.

An bestimmten Stellen können Sie auch aktiv den Ablauf bearbeiten.
z.B. Vereinbarung hochladen
z.B. Vorläufiges Prüfergebnis bestätigen usw.

Ansicht Ihres Betriebes oberen Bereich:

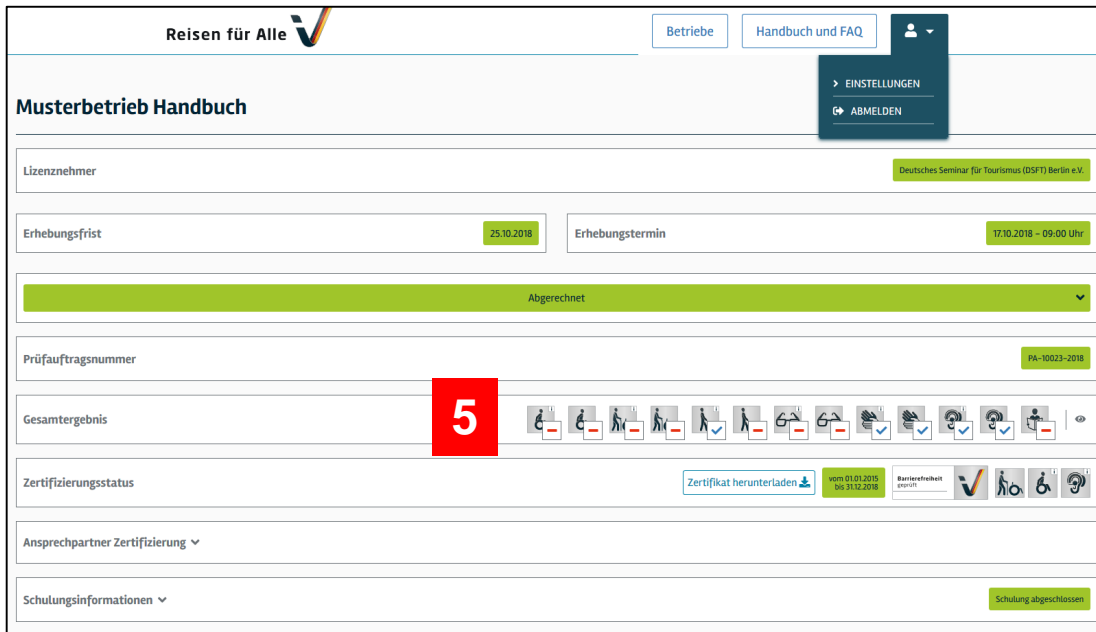
Lizenznehmer	Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.		
Erhebungsfrist	25.10.2018	Erhebungstermin	17.10.2018 – 09:00 Uhr
Abgerechnet ▼			
Prüfauftragsnummer	PA-10023-2018		
Gesamtergebnis			
Zertifizierungsstatus	Zertifikat herunterladen vom 01.01.2015 bis 31.12.2018 Barrierefreiheit geprüft 		



5

Detaillierte Prüfergebnisse:

Wenn Sie auf das Zeichen (gelb und rot markiert) klicken, erscheint die Prüfergebnis-Übersichtstabelle. Diese gibt Ihnen zu jedem einzelnen Prüfpunkt detailliert Auskunft, ob das Kriterium erfüllt wurde (Häkchen) oder nicht (Minus).

Prüfergebnis im Detail anschauen:



Reisen für Alle  Betriebe Handbuch und FAQ 


Musterbetrieb Handbuch


Lizenznehmer Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.

Erhebungsfrist 25.10.2018 Erhebungstermin 17.10.2018 - 09:00 Uhr

Abgerechnet

Prüfauftragsnummer PA-10023-2018

5 Gesamtergebnis 

Zertifizierungsstatus Zertifikat herunterladen vom 01.01.2015 bis 31.12.2018 Barrierefreiheit geprüft 

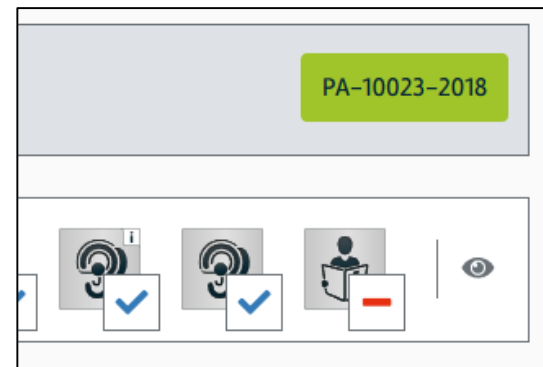
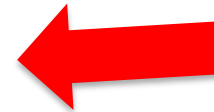
Ansprechpartner Zertifizierung

Schulungsinformationen Schulung abgeschlossen


5

Prüfergebnis im Detail anschauen

Sie müssen dazu am rechten Rand auf das kleine Augenzeichen klicken.
















PA-10023-2018





Ansicht Ihres Betriebes oberen Bereich:

Musterbetrieb Handbuch		← Zur Einrichtung													
															
Parkplatz vor dem Haus	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>						<input checked="" type="checkbox"/>	
Parkplatz für Menschen mit Behinderung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>											
Weg vom Parkplatz zum Eingang	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>						<input checked="" type="checkbox"/>	
Eingang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>	
Eingangsbereich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>						<input type="checkbox"/>	
Außenbeschilderung						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>							
Rezeption	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>						<input checked="" type="checkbox"/>	
Hotel-Rezeption	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>						<input checked="" type="checkbox"/>	
Hotelhalle / Lobby	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>							

Detaillierte Prüfergebnisse:

Nach dem Klicken erscheint die Prüfergebnis-Übersichtstabelle. Diese gibt Ihnen zu jedem einzelnen Prüfpunkt detailliert Auskunft, ob das Kriterium erfüllt wurde (Häkchen) oder nicht (Minus). Drücken Sie auf ein Häkchen oder ein Minus-Zeichen. Sie springen dann in das einzelne Formular mit den Ist- und Sollwerten.

Ansicht Ihres Betriebes oberen Bereich:

5













Spalten zeigen die Personengruppen mit den jeweiligen Anforderungen für barrierefrei und teilweise barrierefrei

Grau hinterlegte Zeilen:

Teilbereiche mit Gesamtergebnis für diesen Teilbereich

Helle Zeilen:

Formulare mit den Ergebnissen für die vers. Personengruppen

Musterbetrieb Handbuch ← Zur Einrichtung												
												
Parkplatz vor dem Haus	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>
Parkplatz für Menschen mit Behinderung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>								
Weg vom Parkplatz zum Eingang	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>
Eingang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
Eingangsbereich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>				<input type="checkbox"/>
Außenbeschilderung						<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Rezeption	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>
Hotel-Rezeption	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>				<input checked="" type="checkbox"/>
Hotelhalle / Lobby	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>				

Erläuterung der Piktogramme und Abkürzungen

Die verwendeten Kürzel bzw. Piktogramme bedeuten, dass der jeweilige Bereich teilweise barrierefrei oder barrierefrei für die entsprechende Personengruppe ist.



teilweise barrierefrei für Menschen mit Gehbehinderung

(Menschen, die zeitweise auch auf einen nicht motorisierten Rollstuhl oder eine Gehhilfe angewiesen sein können)



barrierefrei für Menschen mit Gehbehinderung

(Menschen, die zeitweise auch auf einen nicht motorisierten Rollstuhl oder eine Gehhilfe angewiesen sein können)



teilweise barrierefrei für Rollstuhlfahrer

(Menschen, die gehunfähig und ständig auf einen, ggf. auch motorisierten, Rollstuhl angewiesen sind)



barrierefrei für Rollstuhlfahrer

(Menschen, die gehunfähig und ständig auf einen, ggf. auch motorisierten, Rollstuhl angewiesen sind)



teilweise barrierefrei für Menschen mit Sehbehinderung



barrierefrei für Menschen mit Sehbehinderung



teilweise barrierefrei für blinde Menschen



barrierefrei für blinde Menschen



teilweise barrierefrei für Menschen mit Hörbehinderung



barrierefrei für Menschen mit Hörbehinderung



teilweise barrierefrei für gehörlose Menschen



barrierefrei für gehörlose Menschen



barrierefrei für Menschen mit kognitiver Beeinträchtigung

Ansicht Ihres Betriebes oberen Bereich:

5

Öffentlicher Prüfbericht – Teilergebnis "Parkplatz für Menschen mit Behinderung"

Musterbetrieb Handbuch

Übersicht

Modulname	Parkplatz
Gästegruppe	Informationen für Menschen im Rollstuhl
Stufe	2

Prüfbericht

#	Prüfpunkt	Festgestellter Wert	Anforderung
102.101	Steht ein allgemeiner Parkplatz zur Verfügung? (betriebseigener oder öffentlicher Parkplatz in bis zu 100 m Entfernung)	Es ist ein allgemeiner Parkplatz vorhanden.	erfüllt = Ja
102.102	Anzahl der PKW-Stellplätze für Menschen mit Behinderung?	Es gibt 1 Stellplatz/-plätze für Menschen mit Behinderung.	erfüllt ≥ 1
102.103	Sind diese entsprechend gekennzeichnet?	Der Stellplatz / die Stellplätze für Menschen mit Behinderung ist/sind gekennzeichnet.	erfüllt = Ja
102.104	BREITE des Stellplatzes/der Stellplätze für Menschen mit Behinderung:	Stellplatzbreite: 350 cm	erfüllt ≥ 345
102.105	LÄNGE des Stellplatzes/der Stellplätze für Menschen mit Behinderung:	Stellplatzlänge: 500 cm	erfüllt ≥ 495
102.109	Ist der Parkplatz von der Oberflächenbeschaffenheit her erschütterungsarm und leicht begeh- und befahrbar (z.B. Asphalt, engfugige Platten, etc.)?	Der Parkplatz ist von der Oberflächenbeschaffenheit her erschütterungsarm und leicht begeh- und befahrbar (z.B. Asphalt, engfugige Platten, etc.).	erfüllt = Ja

Ansicht des Prüfergebnisses im Detail

Öffentlicher Prüfbericht – Teilergebnis "Parkplatz für Menschen mit Behinderung"
Musterbetrieb Handbuch

Übersicht

Modulname	Parkplatz
Gästegruppe	Informationen für Menschen im Rollstuhl
Stufe	2

Prüfbericht

#	Prüfpunkt	Festgestellter Wert
102.101	Steht ein allgemeiner Parkplatz zur Verfügung? (betriebs eigener oder öffentlicher Parkplatz in bis zu 100 m Entfernung)	Es ist ein allgemeiner Parkplatz vorhanden.
102.102	Anzahl der PKW-Stellplätze für Menschen mit Behinderung?	Es gibt 1 Stellplatz/-plätze für Menschen mit Behinderung.
102.103	Sind diese entsprechend gekennzeichnet?	Der Stellplatz / die Stellplätze für Menschen mit Behinderung ist/sind gekennzeichnet.
102.104	BREITE des Stellplatzes/der Stellplätze für Menschen mit Behinderung:	Stellplatzbreite: 350 cm
102.105	LÄNGE des Stellplatzes/der Stellplätze für Menschen mit Behinderung:	Stellplatzlänge: 500 cm
102.109	Ist der Parkplatz von der Oberflächenbeschaffenheit her erschütterungsarm und leicht begeh- und befahrbar (z.B. Asphalt, engfugige Platten, etc.)?	Der Parkplatz ist von der Oberflächenbeschaffenheit her erschütterungsarm und leicht begeh- und befahrbar (z.B. Asphalt, engfugige Platten, etc.).

Zur Orientierung:

Es wurde das Formular Parkplatz ausgewählt und auf das blaue Häkchen Rollstuhlfahrer Stufe 2 (Barrierefrei) geklickt.

Sie finden in dieser Ansicht:

- Die Erhebungsfragen (Prüfpunkt)
- Die festgestellten Werte
- Die Anforderung des Prüfpunktes für die Gästegruppe Rollstuhlfahrer und die Stufe 2 (barrierefrei)

Ansicht des Prüfergebnisses im Detail

5

Prüfbericht

#	Prüfpunkt	Festgestellter Wert	Anforderung
102.101	Steht ein allgemeiner Parkplatz zur Verfügung? (betriebseigener oder öffentlicher Parkplatz in bis zu 100 m Entfernung)	Es ist ein allgemeiner Parkplatz vorhanden.	erfüllt = Ja
102.102	Anzahl der PKW-Stellplätze für Menschen mit Behinderung?	Es gibt 1 Stellplatz/-plätze für Menschen mit Behinderung.	erfüllt ≥ 1
102.103	Sind diese entsprechend gekennzeichnet?	Der Stellplatz / die Stellplätze für Menschen mit Behinderung ist/sind gekennzeichnet.	erfüllt = Ja
102.104	BREITE des Stellplatzes/der Stellplätze für Menschen mit Behinderung:	Stellplatzbreite: 350 cm	erfüllt ≥ 345

Es wurde das Formular Parkplatz ausgewählt und auf das blaue Häkchen Rollstuhlfahrer Stufe 2 (Barrierefrei) geklickt.

Sie finden in dieser Ansicht:

- Die Erhebungsfragen (Prüfpunkt)
- Die festgestellten Werte
- Die Anforderung des Prüfpunktes für die Gästegruppe Rollstuhlfahrer und die Stufe 2 (barrierefrei)

Ansicht des Prüfergebnisses im Detail

#	Prüfpunkt	Festgestellter Wert	Anforderung
206.100	Tür zum Schlafraum		
107.214	Zimmertyp:	Zimmertyp: Mehrbettzimmer	erfüllt = Doppelzimmer oder Mehrbettzimmer
107.215	Ist eine Verbindungstür zu einem weiteren Zimmer vorhanden?		
107.207	BREITE der Bewegungsfläche vor wesentlichen, immobilien (feststehenden) Einrichtungsgegenständen (z.B. Schrank):	BREITE der Bewegungsfläche vor wesentlichen, immobilien (feststehenden) Einrichtungsgegenständen (z.B. Schrank): 56 cm	nicht erfüllt ≥ 145
107.207	TIEFE der Bewegungsfläche vor wesentlichen, immobilien (feststehenden) Einrichtungsgegenständen (z.B. Schrank):	TIEFE der Bewegungsfläche vor wesentlichen, immobilien (feststehenden) Einrichtungsgegenständen (z.B. Schrank): 200 cm	erfüllt ≥ 145

Es wurde das Formular Schlafraum ausgewählt und auf das rote Minuszeichen Rollstuhlfahrer Stufe 2 (Barrierefrei) geklickt.

Sie finden in dieser Ansicht:

- Die Erhebungsfragen (Prüfpunkt)
- Die festgestellten Werte
- Die Anforderung des Prüfpunktes für die Gästegruppe Rollstuhlfahrer und die Stufe 2 (barrierefrei)

Ansicht verlassen – blau hinterlegte Texte „Betriebsname“ oder „zurück“

5



Reisen für Alle 

Betriebe Handbuch und FAQ 

Öffentlicher Prüfbericht – Teilergebnis "Schlafraum Zimmer 119"

Musterbetrieb Handbuch















Übersicht

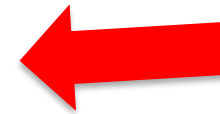
Modulname	Schlafraum
Gästegruppe	Informationen für Menschen im Rollstuhl
Stufe	2

[← zurück](#)

Öffentlicher Prüfbericht

5

Musterbetrieb Handbuch		← Zur Einrichtung												
														
Parkplatz vor dem Haus	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Parkplatz für Menschen mit Behinderung	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Weg vom Parkplatz zum Eingang	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Eingang	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eingangsbereich	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Außenbeschilderung	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rezeption	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Hotel-Rezeption	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Hotelhalle / Lobby	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Detaillierte Prüfergebnisse
Ansicht verlassen

Zur Einrichtung drücken

3.2

Mittlerer Teil des Bildschirmansicht

Links: Detailinformationen zu Ihrem Betrieb





**Rechts: allgemeine Informationen und
Gästegruppen pdf's (z.T. bearbeitbar)**

Ansicht Ihres Betriebes mittlerer Bereich:

Teilbereiche

Parkplatz vor dem Haus ▾	2
Eingang ▾	2
Rezeption ▾	2
Tagungsraum ▾	2
Zimmer 119 ▾	2
Speiseraum / Restaurant ▾	1
Öffentliches WC ▾	1
Hilfsmittel ▾	1
Bedienelemente / Leitsystem ▾	1

Allgemeine Informationen zum Betrieb

Allgemeine Daten ▾	
Anschrift ▾	
Touristische Informationen ▾	
Preise und Kosten ▾	
Download barrierefreie PDF's ▾	
Suchkriterien ▾	
Angebotstypen ▾	
Partner Gateway ▾	

Ansicht Ihres Betriebes mittleren Bereich:

Teilbereiche	Allgemeine Informationen zum Betrieb
Parkplatz vor dem Haus 2	Allgemeine Daten ✎
Eingang 2	Anschrift ✎
Rezeption 2	Touristische Informationen ✎
Tagungsraum 2	Preise und Kosten ▼
Zimmer 119 2	Download barrierefreie PDF's ▼
Speiseraum / Restaurant 1	Suchkriterien ▼
Öffentliches WC 1	Angebotstypen ▼ ✎
Hilfsmittel 1	Partner Gateway ▼ ✎
Bedienelemente / Leitsystem 1	

Sie sehen im mittleren Teil des Bildschirms zwei Spalten:
Rot eingerahmt:

Diese Bereiche können Sie
aufklappen und bearbeiten.


Z.B. Telefonnummer oder die
allgemeines touristische
Beschreibung ändern/einstellen.

Im linken Teil können Sie die
einzelnen erhobenen Werte
/Angaben pro Teilbereich und
einzelnen Formular anschauen.

Ansicht Ihres Betriebes mittleren Bereich:

Allgemeine Informationen zum Betrieb

Allgemeine Daten ▼ 

Anschrift ▲ 

Straße	Charlottenstr. 13
Straße (Zusatz)	
Postleitzahl	10969
Ort	Berlin
Region	
Land	Deutschland
Bundesland	Berlin (BE)
Breitengrad	52.5071515
Längengrad	13.3926924



Diese Bereiche können Sie aufklappen und bearbeiten.

Z.B. Telefonnummer oder die allgemeine touristische Beschreibung ändern/einstellen.

Zum Bearbeiten müssen Sie rechts oben auf das Zeichen klicken; danach geht ein neues Fenster auf.

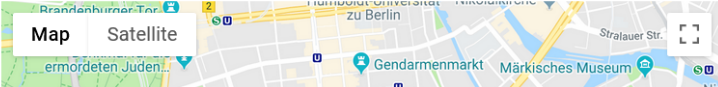
Ansicht Ihres Betriebes mittleren Bereich:

Allgemeine Informationen zum Betrieb

Allgemeine Daten ✎

Anschrift ✎

Straße	Charlottenstr. 13
Straße (Zusatz)	
Postleitzahl	10969
Ort	Berlin
Region	
Land	Deutschland
Bundesland	Berlin (BE)
Breitengrad	52.5071515
Längengrad	13.3926924



Bearbeiten

Straße

Straße (Zusatz)

Postleitzahl

Ort

Regionen

Land

Bundesland


Breitengrad


Längengrad


abbrechen
+ speichern

Ansicht Ihres Betriebes mittleren Bereich:

Allgemeine Informationen zum Betrieb

Allgemeine Daten ▾ 

Anschrift ▾ 

Touristische Informationen ▲ 

Touristische Kurz-Beschreibung (de)

Das Congress Center ist das größte und modernste Kongresszentrum in Teststadt. Mit 25.000 Quadratmetern Veranstaltungsfläche bietet es Platz für bis zu 12.000 Besucher.

Touristische Kurz-Beschreibung (en)

Detailangaben (de)

Durch seine flexiblen Raumkonzepte kann das Congress Center optimal an jede Veranstaltungsgröße angepasst werden. Von Messe oder Großkongress mit begleitender Ausstellung, Tagung oder Firmenevents bis hin zu kleineren Empfängen, Seminaren oder Workshops – die klare unaufdringliche Innenarchitektur, modernste Veranstaltungstechnik und der professionelle Service bieten ideale Rahmenbedingungen für jede Art von Veranstaltung.

Detailangaben (en)

Diese Bereiche können Sie aufklappen und bearbeiten.

Z.B. Telefonnummer oder die allgemeine touristische Beschreibung ändern/einstellen.

Zum Bearbeiten müssen Sie rechts oben auf das Zeichen klicken; danach geht ein neues Fenster auf.

Ansicht Ihres Betriebes mittleren Bereich:

Allgemeine Informationen zum Betrieb

Bearbeitung

Allgemeine Daten ✎

Anschrift ✎

Touristische Informationen ✎

Touristische Kurz-Beschreibung (de)

Das Congress Center ist das größte und modernste Kongresszentrum in Teststadt. Mit 25.000 Quadratmetern Veranstaltungsfläche bietet es Platz für bis zu 12.000 Besucher.

Touristische Kurz-Beschreibung (en)

Detailangaben (de)

Durch seine flexiblen Raumkonzepte kann das Congress Center optimal an jede Veranstaltungsgröße angepasst werden. Von Messe oder Großkongress mit begleitender Ausstellung, Tagung oder Firmenevents bis hin zu kleineren Empfängen, Seminaren oder Workshops – die klare unaufdringliche Innenarchitektur, modernste Veranstaltungstechnik und der professionelle Service bieten ideale Rahmenbedingungen für jede Art von Veranstaltung.

Detailangaben (en)

Touristische Kurz-Beschreibung (de)

B **I** **S** **U** **☰** **☷** **”** Text ↕ ↶ ↷

Das Congress Center ist das größte und modernste Kongresszentrum in Teststadt. Mit 25.000 Quadratmetern Veranstaltungsfläche bietet es Platz für bis zu 12.000 Besucher.

Touristische Kurz-Beschreibung (en)

B **I** **S** **U** **☰** **☷** **”** Text ↕ ↶ ↷

Detailangaben (de)

B **I** **S** **U** **☰** **☷** **”** Text ↕ ↶ ↷

Durch seine flexiblen Raumkonzepte kann das Congress Center optimal an jede Veranstaltungsgröße angepasst werden. Von Messe oder Großkongress mit begleitender Ausstellung, Tagung oder Firmenevents bis hin zu kleineren Empfängen, Seminaren oder Workshops – die klare unaufdringliche Innenarchitektur, modernste Veranstaltungstechnik und der professionelle Service bieten ideale Rahmenbedingungen für jede Art von Veranstaltung.

Detailangaben (en)

B **I** **S** **U** **☰** **☷** **”** Text ↕ ↶ ↷

54

www.Deutschland-barrierefrei-erleben.de / Handbuch für Betriebe 2.0; Mai 2019

© DSFT e. V.



Touristische Texte selbst einpflegen

The screenshot shows a web form with two main sections: 'Allgemeine Informationen zum Betrieb' and 'Bearbeitung'. The 'Bearbeitung' section contains several text input fields with rich text editors (B, I, U, L, H, A, H1, H2, H3, H4, H5, H6, H7, H8, H9, H10, H11, H12, H13, H14, H15, H16, H17, H18, H19, H20, H21, H22, H23, H24, H25, H26, H27, H28, H29, H30, H31, H32, H33, H34, H35, H36, H37, H38, H39, H40, H41, H42, H43, H44, H45, H46, H47, H48, H49, H50, H51, H52, H53, H54, H55, H56, H57, H58, H59, H60, H61, H62, H63, H64, H65, H66, H67, H68, H69, H70, H71, H72, H73, H74, H75, H76, H77, H78, H79, H80, H81, H82, H83, H84, H85, H86, H87, H88, H89, H90, H91, H92, H93, H94, H95, H96, H97, H98, H99, H100). The 'Touristische Kurz-Beschreibung (de)' field is circled in red. The text in the 'Touristische Kurz-Beschreibung (de)' field reads: 'Das Congress Center ist das größte und modernste Kongresszentrum in Tetstadt. Mit 25.000 Quadratmetern Veranstaltungsfläche bietet es Platz für bis zu 12.000 Besucher.'















Hinweise zu Ihren touristischen Texten:


Bitte lassen Sie Ihrem Lizenznehmer einen beschreibenden Text zu dem Betrieb/Objekt/Angebot zukommen oder pflegen diesen direkt in die Datenbank ein:

Beachten Sie dabei folgende Vorgaben:

- in der 3. Form Singular/Plural verfasst (z.B. das Hotel/es)
- langfristig gültig, d. h. ohne aktuelle, sich schnell ändernde Informationen, wie Öffnungszeiten, Preise etc.
- keine Aussagen zur Barrierefreiheit, die der Kennzeichnung widersprechen (z. B. „Das Hotel verfügt über drei vollständig barrierefreie Zimmer.“
Akzeptabel: „Das Hotel verfügt über drei barrierefrei konzipierte Zimmer.“)
- max. 500–800 Zeichen (mit Leerzeichen) – Bei Überschreiten der Vorgabe wird vom Ende her gekürzt.

Download barrierefreie PDF's ^

-  Rollstuhlfahrer/ Gehbehindert (Deutsch)
-  Hörbehindert/ Gehörlos (Deutsch)
-  Sehbehindert/ Blind (Deutsch)
-  Kognitive Beeinträchtigungen (Deutsch)
-  Allergie und Lebensmittelunverträglichkeit (Deutsch)
-  Bequem unterwegs für alle Generationen (Deutsch)
-  Senioren (nicht aktiv; Deutsch)
-  Rollstuhlfahrer/ Gehbehindert (Englisch)
-  Hörbehindert/ Gehörlos (Englisch)
-  Sehbehindert/ Blind (Englisch)
-  Kognitive Beeinträchtigungen (Englisch)
-  Allergie und Lebensmittelunverträglichkeit (Englisch)
-  Bequem unterwegs für alle Generationen (Englisch)
-  Senioren (nicht aktiv, Englisch)

 Prüfbericht

Ansicht Ihres Betriebes mittleren Bereich:

Download der detaillierten Berichte zur Nutzung durch Sie. Sie können die **pdf's** herunterladen und Ihren Gästen auf Ihrer eigenen Website oder ausgedruckt anbieten.

Die deutschen pdf's sind in Blau, die englischen pdf's in Rot gekennzeichnet.

Der Prüfbericht (pdf) enthält alle Angaben und ist nur für den interne Gebrauch gedacht.

3.3

**Unterer Teil des Bildschirmansicht
Kurzberichte und die touristischen
Bilder Ihres Betriebs**

Ansicht Ihres Betriebes unterer Bereich:

Kurzberichte: Menschen mit Gehbehinderung und Rollstuhlfahrer ▾

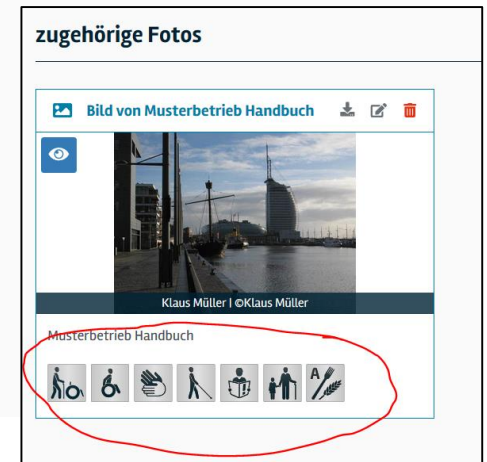
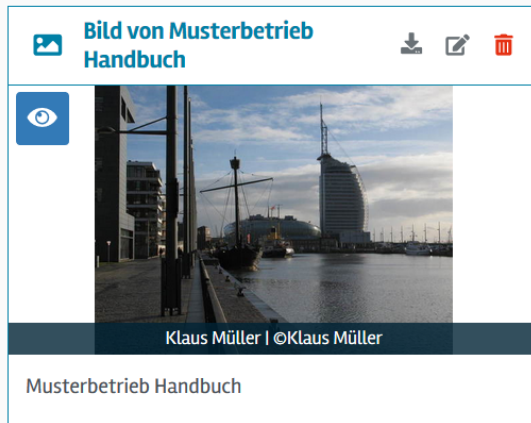
Kurzberichte: Menschen mit Hörbehinderung und gehörlose Menschen ▾

Kurzberichte: Menschen mit Sehbehinderung und blinde Menschen ▾

Kurzberichte: Menschen mit kognitiven Beeinträchtigungen ▾

zugehörige Fotos

Durchsuchen... IMG_7560.JPG



Ansicht Ihres Betriebes unterer Bereich:





Kurzberichte: Menschen mit Gehbehinderung und Rollstuhlfahrer ▾



Kurzberichte: Menschen mit Hörbehinderung und gehörlose Menschen ▾

Kurzberichte: Menschen mit Sehbehinderung und blinde Menschen ▾

Kurzberichte: Menschen mit kognitiven Beeinträchtigungen ▾

zugehörige Fotos

 **Bild von Musterbetrieb Handbuch**   

Klaus Müller | ©Klaus Müller

Musterbetrieb Handbuch

Durchsuchen... IMG_7560.JPG

Sie können Fotos hochladen und beschriften.

Ansicht Ihres Betriebes unterer Bereich:





Kurzberichte: Menschen mit Gehbehinderung und Rollstuhlfahrer ▾


Kurzberichte: Menschen mit Hörbehinderung und gehörlose Menschen ▾

Kurzberichte: Menschen mit Sehbehinderung und blinde Menschen ▾

Kurzberichte: Menschen mit kognitiven Beeinträchtigungen ▾

zugehörige Fotos

 **Bild von Musterbetrieb Handbuch**   







Klaus Müller | ©Klaus Müller


Musterbetrieb Handbuch

Durchsuchen... IMG_7560.JPG

Sie können Fotos hochladen und beschriften.

Ansicht Ihres Betriebes unterer Bereich:

 Bild von Musterbetrieb Handbuch   





Klaus Müller | ©Klaus Müller

Titel (de)	Titel (en)
<input type="text" value="Bild von Musterbetrieb Handbuch"/>	<input type="text" value="Image of Musterbetrieb Handbuch"/>
Kurzname (de)	Kurzname (en)
<input type="text" value="Musterbetrieb Handbuch"/>	<input type="text"/>
Bildbeschreibung (de)	Bildbeschreibung (en)
<input type="text" value="Musterbetrieb Handbuch"/>	<input type="text" value="Musterbetrieb Handbuch"/>
Bildbeschreibung für sinnesbeeinträchtigte Personen (de)	Bildbeschreibung für sinnesbeeinträchtigte Personen (en)
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Urheber	Rechteinhaber
<input type="text" value="Klaus Müller"/>	<input type="text" value="©Klaus Müller"/>

Sie können Fotos hochladen und beschriften.

Ansicht Ihres Betriebes unterer Bereich:

 Bild von Musterbetrieb Handbuch 📄 ✕ 🗑️



Klaus Müller | ©Klaus Müller

Titel (de)	<input type="text" value="Bild von Musterbetrieb Handbuch"/>	Titel (en)	<input type="text" value="Image of Musterbetrieb Handbuch"/>
Kurzname (de)	<input type="text" value="Musterbetrieb Handbuch"/>	Kurzname (en)	<input type="text"/>
Bildbeschreibung (de)	<input type="text" value="Musterbetrieb Handbuch"/>	Bildbeschreibung (en)	<input type="text" value="Musterbetrieb Handbuch"/>
Bildbeschreibung für sinnesbeeinträchtigte Personen (de)	<input type="text"/>	Bildbeschreibung für sinnesbeeinträchtigte Personen (en)	<input type="text"/>
Urheber	<input type="text" value="Klaus Müller"/>	Rechteinhaber	<input type="text" value="©Klaus Müller"/>

Sie können Fotos hochladen und beschriften.

Ansicht Ihres Betriebes unterer Bereich:


Urheber


Klaus Müller


Rechteinhaber


©Klaus Müller


Alle Gästegruppen


 Gehbehindert


 Hörbehindert/ Gehörlos

 Kognitive Beeinträchtigungen

 Allergiker

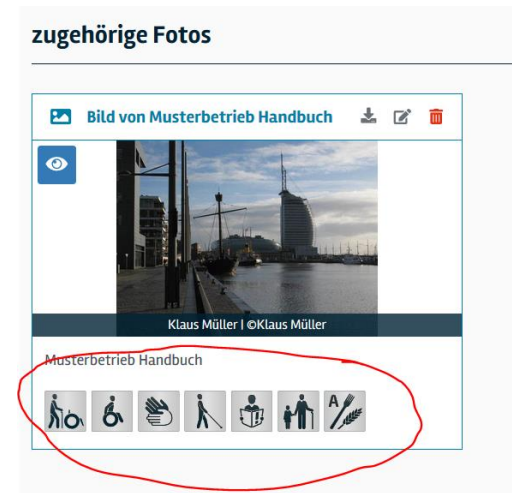
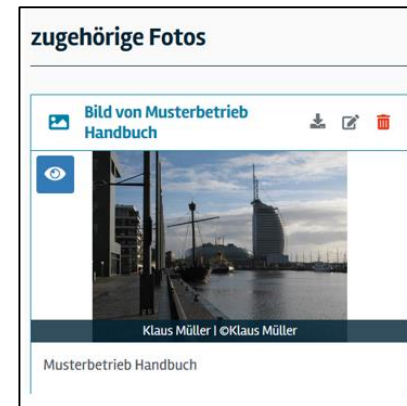
 Rollstuhlfahrer

 Sehbehindert/ Blind

 Bequem unterwegs für alle Generationen

[speichern](#)

Sie können auswählen, ob die Fotos nicht für alle Personengruppen sichtbar sein sollen; Standardmäßig sollten Sie alle Gästegruppen auswählen.
Die ausgewählten Gästegruppen erkennen Sie an den eingeblendeten Piktogrammen.



Ansicht Ihres Betriebes unterer Bereich:

Kurzberichte: Menschen mit Gehbehinderung und Rollstuhlfahrer ^

Kurzbericht in deutscher Sprache

Alle prüferelevanten Bereiche erfüllen die Qualitätskriterien der Kennzeichnung **„Barrierefreiheit geprüft – barrierefrei für Menschen mit Gehbehinderung und Rollstuhlfahrer“**.

Einige **Hinweise zur Barrierefreiheit** haben wir nachfolgend zusammengestellt. Detaillierte Angaben finden Sie im Prüfbericht am Ende des Textes.

- Es stehen im Parkhaus zwei gekennzeichnete Parkplätze für Menschen mit Behinderung zur Verfügung (Stellplatzgröße: 350 cm x 500 cm; Entfernung zum Aufzug ca. 10 m).
- Der Weg vor dem Hotel ist leicht begeh- und befahrbar.
- Der Zugang zum Gebäude ist schwellen- und stufenlos möglich.
- Es gibt neben den Rotationstüren zwei Eingangstüren, die ohne eigenen Kraftaufwand mittels Drücker zu öffnen sind (oder auch durch die Servicekraft).
- Alle für den Gast nutzbaren und erhobenen Räume sind ebenerdig oder per Aufzug erreichbar.
- Die Aufzugskabinen der beiden Aufzüge sind 108 cm x 200 cm groß (Breite x Tiefe). Die lichte Durchgangsbreite der Aufzugstüren beträgt 88 cm.
- Alle Durchgänge/Türen sind mind. 90 cm breit (bis auf die Tür zum Saunabereich sowie die Tür in die Sauna: kleiner als 70 cm).
- Der Rezeptionstresen ist 118 cm hoch. Es gibt eine alternative Kommunikationsmöglichkeit im Sitzen.
- Im Restaurant sind unterfahrbare Tische vorhanden.
- Es wurden die Zimmer 106 und 121 erhoben. Laut Betreiber gibt es jeweils weitere fünf baugleiche Zimmer der jeweiligen Kategorie.
- Die unterfahrbaren Betten können seitlich verschoben werden, um Bewegungsflächen neben dem Bett von mind. 150 cm x 150 cm zu gewährleisten. Ein Pflegebett kann vorab bestellt werden.
- Lichtschalter und Bedienelemente für die Klimaanlage sind in einer Höhe von 100cm angebracht.

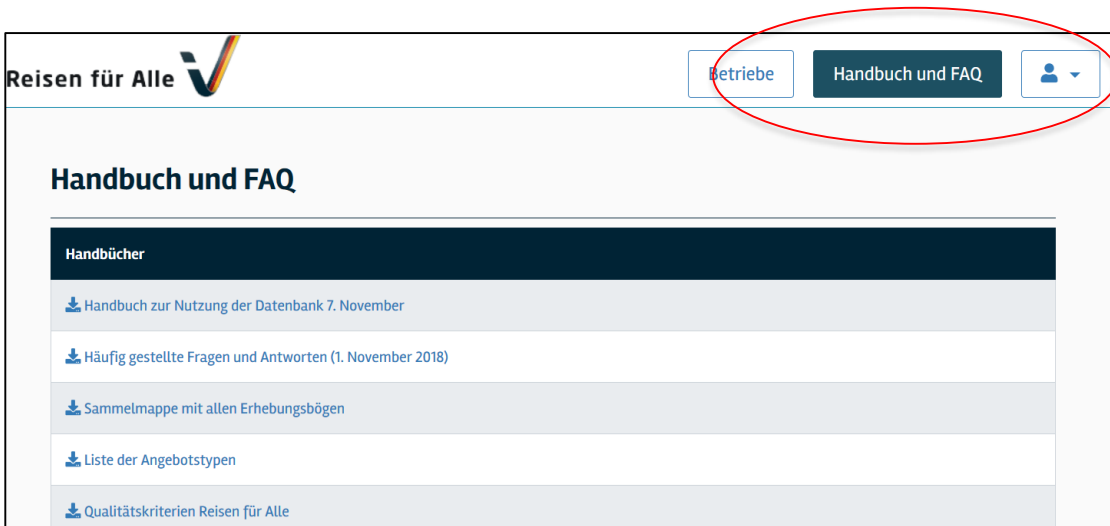
Sanitärräume und WCs für Menschen mit Behinderung

- Im **Zimmer 106** betragen die Bewegungsflächen im Sanitärraum:
rechts neben dem WC 90 cm x 70 cm, links 120 cm x 70 cm;
vor dem WC, Waschbecken und der Tür 150 cm x 150 cm;
vor der Tür im Zimmer 136 cm x 150 cm.
- Beidseitig neben dem WC sind hochklappbare Haltegriffe vorhanden.
- Das Waschbecken ist unterfahrbar, und der Spiegel sowie ein Vergrößerungsspiegel sind im Stehen und Sitzen einsehbar.
- Die Dusche ist stufenlos begehbar. Die Duschoberfläche beträgt 150 cm x 150 cm. Es ist ein fest installierter Duschstuhl vorhanden, und Haltegriffe sind angebracht.

Hier finden Sie die Texte (Kurzberichte) für die vier verschiedenen Personengruppen; jeweils in Deutsch und Englisch.

Nur zur Ansicht; nicht bearbeitbar durch Sie.

Hinweise zum Abschluss



The screenshot shows the website interface for 'Reisen für Alle'. At the top, there is a navigation bar with the logo on the left and three buttons on the right: 'Betriebe', 'Handbuch und FAQ', and a user profile icon. The 'Betriebe' button is circled in red. Below the navigation bar, the main content area is titled 'Handbuch und FAQ'. Underneath this title is a section labeled 'Handbücher' which contains a list of documents with download icons:

- Handbuch zur Nutzung der Datenbank 7. November
- Häufig gestellte Fragen und Antworten (1. November 2018)
- Sammelmappe mit allen Erhebungsbögen
- Liste der Angebotstypen
- Qualitätskriterien Reisen für Alle

Hier finden Sie dieses **Handbuch für Betriebe** in der jeweils aktuellsten Version.

Z.T. sehen Sie auch Dokumente für die Erheber und Lizenznehmer und FAQ (Häufig gestellte Fragen)

Fragen zur Nutzung?

Ihr Ansprechpartner rund um das Thema Zertifizierung und Nutzung der „Reisen fürAlle“- Datenbank ist Ihr Lizenznehmer. Dies ist i.d.R. die Tourismusorganisation Ihres Bundeslandes, Ihrer Region oder Ihres Ortes.

04

Online-Schulung

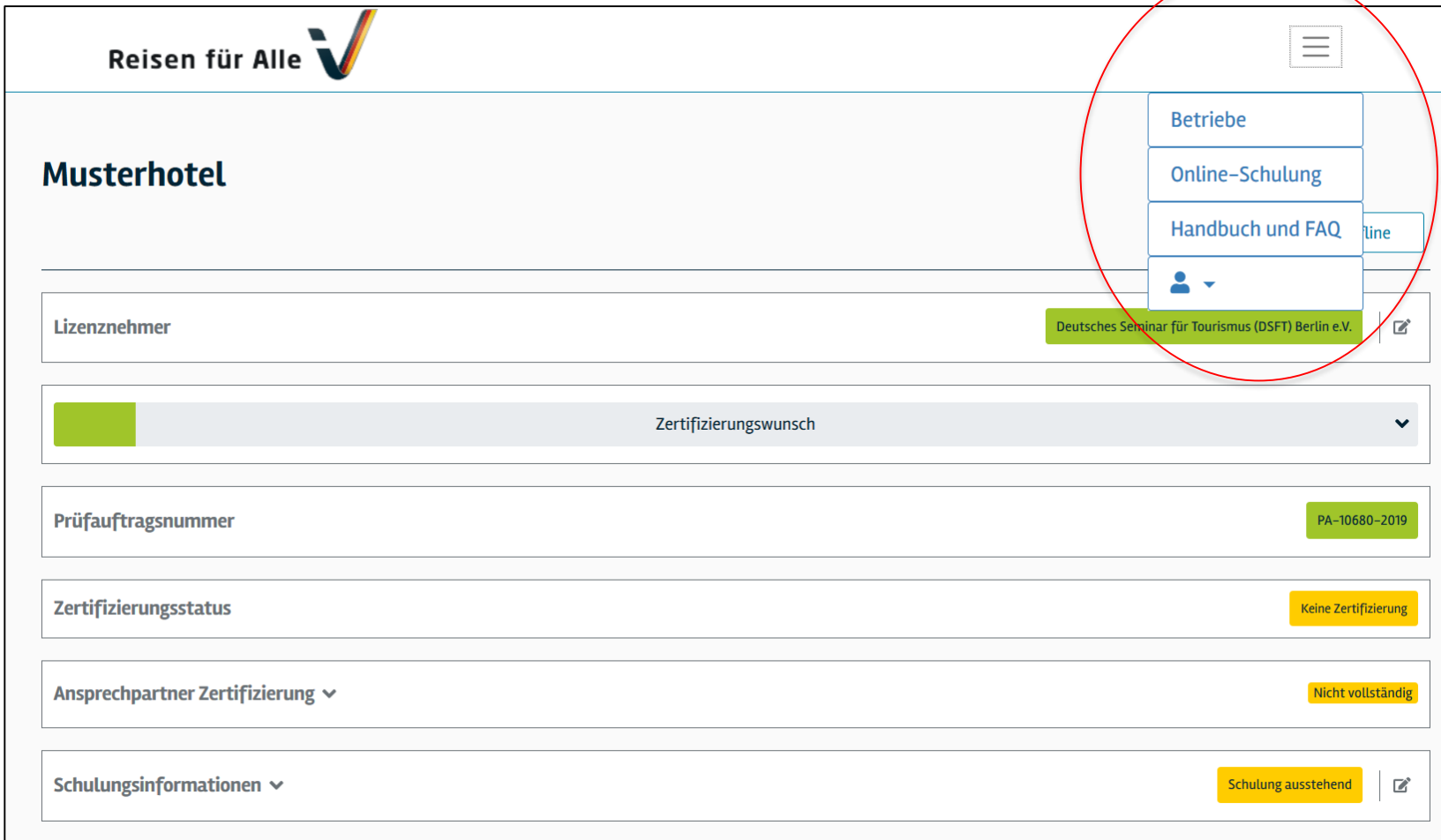
Möglichkeit für Betriebe


In der Reisen-für-Alle-Datenbank angemeldete Betriebe (Betriebsnutzer) können aus der Datenbank heraus die Online-Schulungszugänge erzeugen.

Folgende Schritte sind dafür erforderlich:

1. Einloggen in der Reisen-für-Alle-Datenbank
2. Online-Schulung-Seite anklicken
3. Sich als Betrieb in der Schulungsplattform anmelden
4. Bestätigungslink im Mailprogramm klicken
5. Mit Benutzernamen und Passwort in der Schulungsplattform anmelden
6. Weitere Mitarbeiter für die Online-Schulung anmelden
7. Online-Schulung absolvieren
8. Teilnahmebescheinigung erzeugen und ausdrucken

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login> (Sie müssen als Betrieb angemeldet sein)



Reisen für Alle 

Musterhotel

- Betriebe
- Online-Schulung
- Handbuch und FAQ
- line

Lizenznehmer

Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.

Zertifizierungswunsch

Prüfauftragsnummer PA-10680-2019

Zertifizierungsstatus Keine Zertifizierung

Ansprechpartner Zertifizierung Nicht vollständig

Schulungsinformationen Schulung ausstehend

Online-Schulung



Online-Schulung

Sehr geehrte Damen und Herren,

Betriebe oder Anbieter, die eine Zertifizierung nach „Reisen für Alle“ anstreben, müssen mindestens eine Mitarbeiterin / einen Mitarbeiter schulen lassen.

Wir akzeptieren ein Präsenzseminar „Reisen für Alle“ oder die Online-Schulung „Reisen für Alle“.

Falls ein Mitarbeiter / eine Mitarbeiterin bereits ein Seminar „Reisen für Alle“ (Präsenz- oder Online-Schulung) absolviert hat, sollte der Betrieb/Anbieter seinen Lizenznehmer informieren und diesem die Teilnahmebescheinigung des Seminars zusenden.

Falls zusätzlich oder ausschließlich die Online-Schulung absolviert werden soll, können bis zu 10 Mitarbeiter/-innen kostenlos zur Online-Schulung „Reisen für Alle“ angemeldet werden.


Anmeldung zu Online-Schulung „Reisen für Alle“

Durch Klicken auf den folgenden Link verlassen Sie diese Website und werden auf die Anmeldeseite für die Online-Schulung „Reisen für Alle“ weitergeleitet. Dort können Sie Ihren Betrieb und bis zu 10 Teilnehmer/-innen kostenlos anmelden. Beide Webseiten werden vom Deutschen Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V. betrieben.

[Jetzt registrieren](#)

PS: Weitere Informationen zur Nutzung dieser Website finden Sie auch unter "Handbuch und FAQ".

Ihr „Reisen für Alle“ Team
Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin
Charlottenstr. 13
10969 Berlin
Tel.: +49 (0)30/ 23 55 19 0
www.dsft-berlin.de
www.reisen-fuer-alle.de

Reisen für Alle 

Online Trainings

Anmeldung eines Betriebs / Anmelden des Ansprechpartners des Betriebs

Anrede* Frau Herr

Titel

Name*

Vorname*

Firma* (falls keine Firma / kein Betrieb, tragen Sie Ihren Namen ein)

Prüfauftragsnummer „Reisen für Alle“*

E-Mail*

Bundesland*

Benutzername (gültige E-Mail-Adresse)*

Passwort (8 - 12 Zeichen, keine Sonderzeichen)*



Passwort wiederholen*


Datenschutzerklärung gelesen und akzeptiert*

Speichern

* Pflichtfelder

Projektträger:

Gefördert durch:
 Bundesministerium
für Wirtschaft
und Energie
aufgrund eines Beschlusses
des Deutschen Bundestages

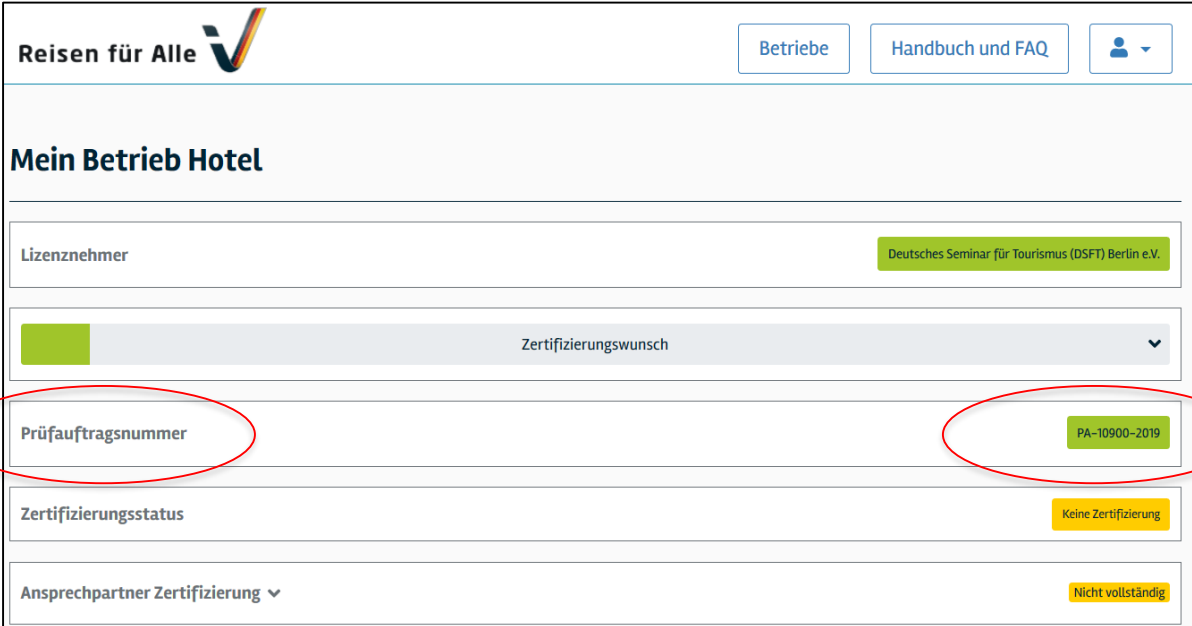
Dies ist die Maske / Ansicht um einen Mitarbeiter bzw. sich selbst für die Online-Schulung anzumelden.


Nach Anmeldung Ihres Betriebes in der Reisen-für-Alle-Datenbank wurde Ihnen eine automatisch erzeugte s.g. Prüfauftragsnummer zugewiesen. Diese auch kurz PA-Nummer genannte Nummer müssen Sie an dieser Stelle eingeben. Ohne Eingabe dieser Nummer können Sie sich nicht registrieren.


Wo finden Sie die Prüfauftragsnummer (PA-Nummer)?

Siehe nächste Seiten.

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>



Reisen für Alle 

Betriebe Handbuch und FAQ 

Mein Betrieb Hotel

Lizenznehmer Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.

Zertifizierungswunsch ▼

Prüfauftragsnummer PA-10900-2019

Zertifizierungsstatus Keine Zertifizierung

Ansprechpartner Zertifizierung ▼ Nicht vollständig

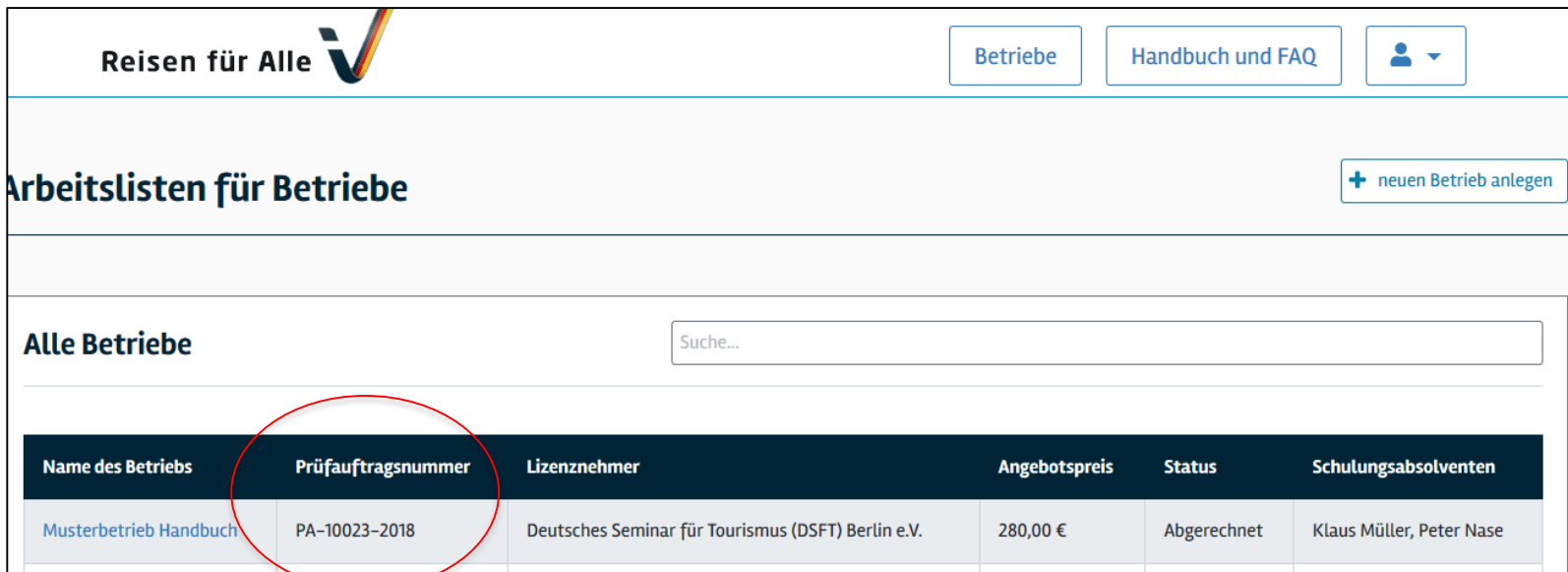
Sie finden die Prüfauftragsnummer an verschiedenen Stellen. Sie müssen in der Reisen-für-Alle-Datenbank angemeldet sein. Sie finden die

„Prüfauftragsnummer“

z.B. im oberen Teil bei der Betriebsansicht!

<https://pflege.reisen-fuer-alle.de/login>

Sie sehen die Prüfauftragsnummer in der Arbeitsliste für Betriebe Ansicht.




The screenshot shows the 'Arbeitslisten für Betriebe' page. At the top, there is a navigation bar with 'Reisen für Alle' logo, 'Betriebe', 'Handbuch und FAQ', and a user profile dropdown. Below the navigation bar, there is a '+ neuen Betrieb anlegen' button. The main content area is titled 'Alle Betriebe' and contains a search bar. Below the search bar is a table with the following data:

Name des Betriebs	Prüfauftragsnummer	Lizenznehmer	Angebotspreis	Status	Schulungsabsolventen
Musterbetrieb Handbuch	PA-10023-2018	Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.	280,00 €	Abgerechnet	Klaus Müller, Peter Nase

Sie finden die Prüfauftragsnummer an verschiedenen Stellen. Sie müssen in der Reisen-für-Alle-Datenbank angemeldet sein.

„Prüfauftragsnummer“

Reisen für Alle 

Online Trainings

Anmeldung eines Betriebs / Anmelden des Ansprechpartners des Betriebs

Anrede* Frau Herr

Titel

Name*

Vorname*

Firma* (falls keine Firma / kein Betrieb, tragen Sie Ihren Namen ein)

Prüfauftragsnummer „Reisen für Alle“*

E-Mail*

Bundesland*

Benutzername (gültige E-Mail-Adresse)*

Passwort (8 - 12 Zeichen, keine Sonderzeichen)*



Passwort wiederholen*


Datenschutzerklärung gelesen und akzeptiert*

Speichern

* Pflichtfelder

Projektträger:

Gefördert durch:
 Bundesministerium
für Wirtschaft
und Energie
aufgrund eines Beschlusses
des Deutschen Bundestages

Dies ist die Maske / Ansicht um einen Mitarbeiter bzw. sich selbst für die Online-Schulung anzumelden.

Nach Anmeldung Ihres Betriebes in der Reisen-für-Alle-Datenbank wurde Ihnen eine automatisch erzeugte s.g. Prüfauftragsnummer zugewiesen. Diese auch kurz PA-Nummer genannte Nummer müssen Sie an dieser Stelle eingeben. Ohne Eingabe dieser Nummer können Sie sich nicht registrieren.

Nachdem Sie alles vollständig ausgefüllt haben, können Sie auf Speichern drücken.

Reisen für Alle 

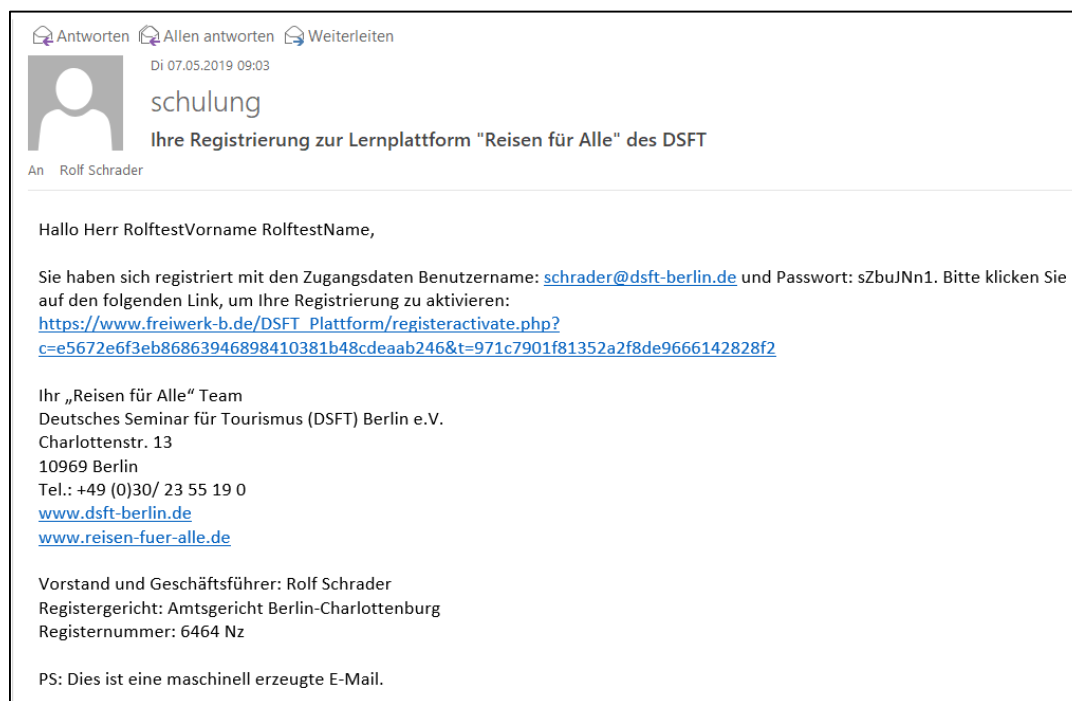
Online Trainings

Anmeldung eines Betriebs / Anmelden des Ansprechpartners des Betriebs

Bitte schauen Sie jetzt in Ihr E-Mail-Programm. Ihnen wurde eine E-Mail mit einem Bestätigungslink zugesendet. Bitte klicken Sie auf diesen Link, um Ihre Anmeldung zu vollenden.

Nach Anmeldung (vollständige Eingaben; korrekte Prüfauftragsnummer usw.) für die Online-Schulung erhalten Sie eine E-Mail an die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse.

In dieser E-Mail finden Sie Ihr Passwort für die Anmeldung und einen Link. Diesen Link müssen Sie bestätigen, damit der Anmeldevorgang abgeschlossen werden kann. Auf der nächsten Seite sehen Sie eine Muster-E-Mail.



Nach Anmeldung (vollständige Eingaben; korrekte Prüfauftragsnummer usw.) für die Online-Schulung erhalten Sie eine E-Mail, die wie die oben dargestellte E-Mail aussieht.

In dieser E-Mail finden Sie Ihr Passwort für die Anmeldung und einen Link. Diesen Link müssen Sie bestätigen, damit der Anmeldevorgang abgeschlossen werden kann. Auf der nächsten Seite sehen Sie eine Muster-E-Mail.

Anmeldung eines Betriebs / Anmelden des Ansprechpartners des Betriebs

Hallo Herr RolfstestVorname RolfstestName,
vielen Dank für Ihre Anmeldung!

Bitte loggen Sie sich jetzt mit Ihren gewählten Zugangsdaten in die Lernplattform „Reisen für Alle“ des DSFT ein.

Link: https://www.freiwerk-b.de/DSFT_Plattform/

Nach dem erfolgreichen Abschluss der Online-Schulung (mindestens die Pflichtmodule) können Sie sich eine Teilnahmebestätigung im System ausdrucken.

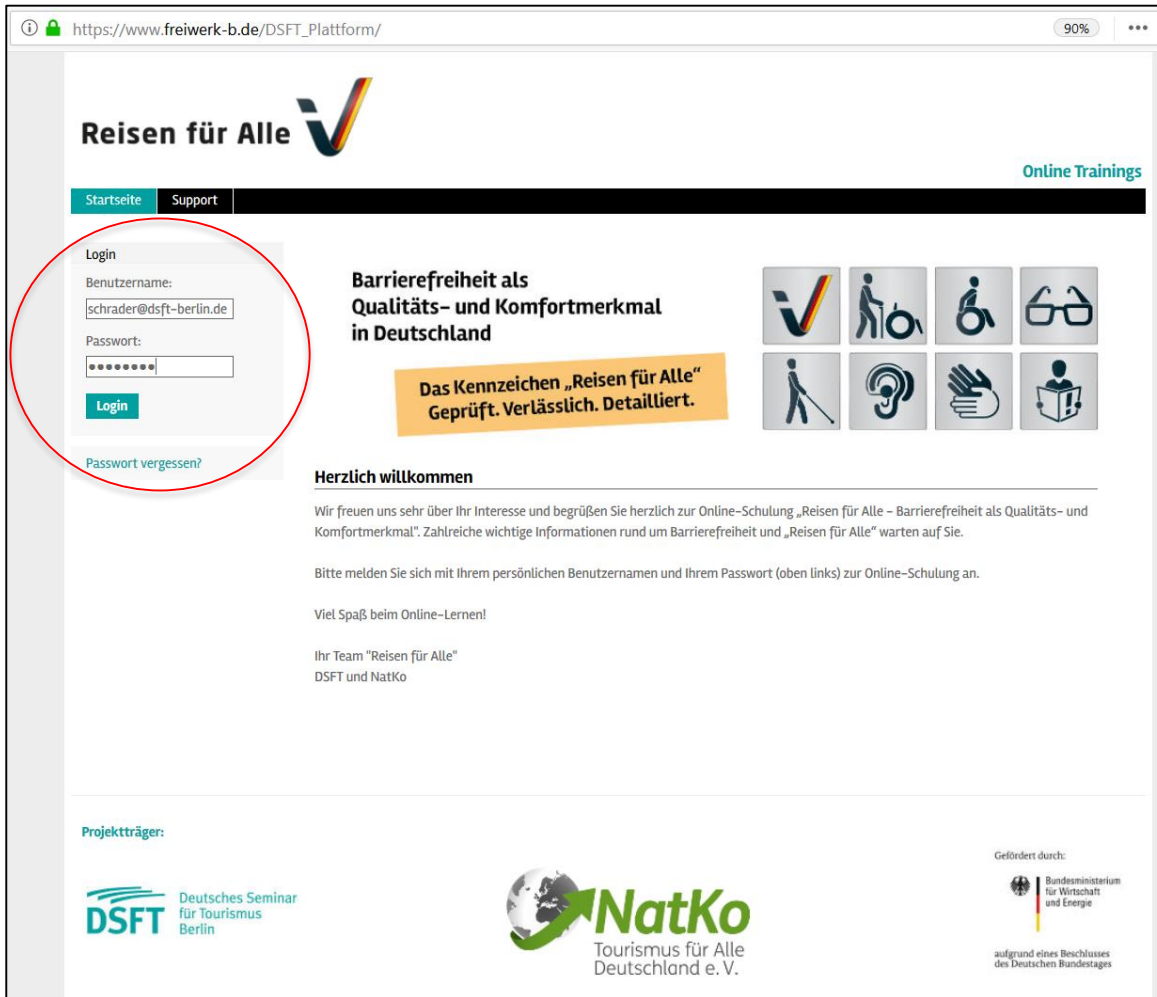
Auf der Lernplattform „Reisen für Alle“ können Sie außerdem bis zu neun weitere Kollegen und Kolleginnen für die Online-Schulung anmelden. Maximal zehn Anmeldungen sind für jeden Betrieb/Anbieter, der sich nach „Reisen für Alle“ zertifizieren lässt, inklusive. Mindestens ein Mitarbeiter/eine Mitarbeiterin muss die Online-Schulung absolvieren, damit der Betrieb/das Angebot zertifiziert werden kann.

Bitte prüfen Sie bzw. Ihre Kollegen/Kolleginnen ggf. auch den SPAM-Ordner im E-Mail-Programm.


Nach dem Bestätigen des Links erscheint folgender Bildschirm.

Sie haben nun erfolgreich Ihren Betrieb in der Schulungsplattform Reisen-für-Alle angemeldet. Sie haben nun einen persönlichen Zugang zu der Schulungsplattform, können das Online-Training absolvieren und weitere Mitarbeiter in der Schulungsplattform kostenlos anlegen. Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort finden Sie weiterhin in der Ihnen zugesandten E-Mail.

https://www.freiwerk-b.de/DSFT_Plattform/



https://www.freiwerk-b.de/DSFT_Plattform/

Reisen für Alle 

Startseite Support Online Trainings

Login

Benutzername:

Passwort:

Login

[Passwort vergessen?](#)

Barrierefreiheit als Qualitäts- und Komfortmerkmal in Deutschland

Das Kennzeichen „Reisen für Alle“ Geprüft. Verlässlich. Detailliert.

Herzlich willkommen


Wir freuen uns sehr über Ihr Interesse und begrüßen Sie herzlich zur Online-Schulung „Reisen für Alle – Barrierefreiheit als Qualitäts- und Komfortmerkmal“. Zahlreiche wichtige Informationen rund um Barrierefreiheit und „Reisen für Alle“ warten auf Sie.


Bitte melden Sie sich mit Ihrem persönlichen Benutzernamen und Ihrem Passwort (oben links) zur Online-Schulung an.


Viel Spaß beim Online-Lernen!

Ihr Team "Reisen für Alle"
DSFT und NatKo

Projektträger:

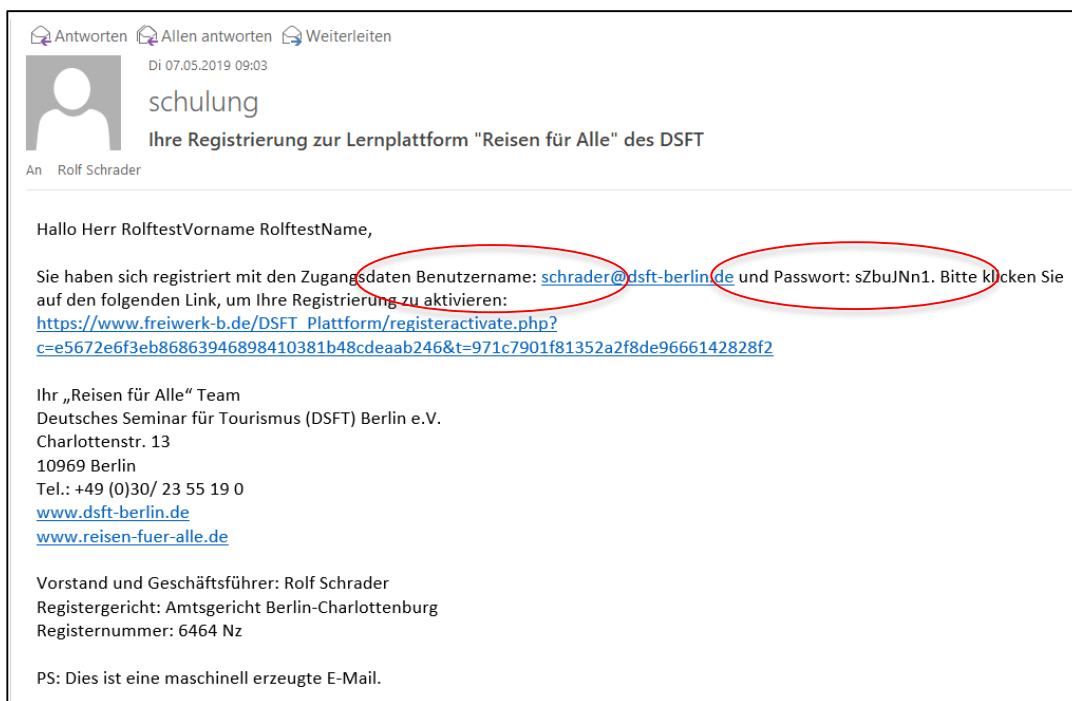
 Deutsches Seminar für Tourismus Berlin

 **NatKo**
Tourismus für Alle Deutschland e. V.

Gefördert durch:
 Bundesministerium für Wirtschaft und Energie
aufgrund eines Beschlusses des Deutschen Bundestages

Sie haben nun erfolgreich Ihren Betrieb in der Schulungsplattform Reisen-für-Alle angemeldet und die Zugangsdaten erhalten.

Sie haben einen persönlichen Zugang zu der Schulungsplattform, können das Online-Training selbst absolvieren und weitere Mitarbeiter in der Schulungsplattform kostenlos anlegen. Ihren **Benutzernamen** und Ihr **Passwort** finden Sie weiterhin in der Ihnen zugesandten E-Mail.




In einer Mail, die wie diese Beispiel-/Mustermail aussieht, finden Sie Ihren

Benutzernamen (für die Schulungsplattform / das Online-Training) und Ihr persönliches

Passwort.

Sie können sich damit auf https://www.freiwerk-b.de/DSFT_Plattform/ anmelden.

https://www.freierwerk-b.de/DSFT_Plattform/pages/index.php



[Online Trainings](#)

Startseite
Support
Logout

RolfTestVorname RolfTestName

aktuelle Module: 9
 abgeschlossene Module: 0
 nicht abgeschlossene Module: 0

[Info](#)

[Alle Module](#)

[Downloads](#)

[Videos](#)

[Passwort ändern](#)

[Betriebsverantwortlicher](#)

[Mitarbeiter](#)

Herzlich willkommen zu Ihrer Online-Schulung „Reisen für Alle“

Die Online-Schulung besteht aus den Pflichtmodulen

- Modul 1: Sensibilisierung
- Modul 2: Grundlagen zum barrierefreien Bauen und Gestalten
- Modul 3: Marketing
- Modul 4: Tipps und Hinweise für Servicequalität
- Modul 5: Die Zertifizierung „Reisen für Alle“

Zudem haben wir Ihnen weitere Informationen in den Zusatzmodulen zusammengestellt:

- Modul 6: Führungen
- Modul 7: Verkehr
- Modul 8: Vernetzung
- Modul 9: Weitere Tipps und Hinweise für den Umgang mit Ihren Gästen

Schauen Sie sich um – Sie finden weitere Informationen im Downloadbereich sowie Filmausschnitte und Fernsehberichte, in denen Sie noch mehr erfahren.

Im Modul 1 werden Ihnen die wesentliche Funktionen und der Ablauf der Online-Schulung erläutert. Wir empfehlen mit Modul 1 zu beginnen.

[Zu den Modulen](#)


News

20.02.2019
 8. Tag des barrierefreien Tourismus auf der ITB, am 8. März 2019 im CityCube Berlin
[mehr](#)


29.05.2018
 3. Fachkonferenz "Reisen für Alle" am 12. Juli 2018 in Berlin
[mehr](#)

25.04.2016
 Mehr als 1.000 Teilnehmer des Online-Kurses angemeldet
[mehr](#)

Projektträger:




Deutsches Seminar
für Tourismus
Berlin



NatKo
Tourismus für Alle
Deutschland e. V.

Gefördert durch:

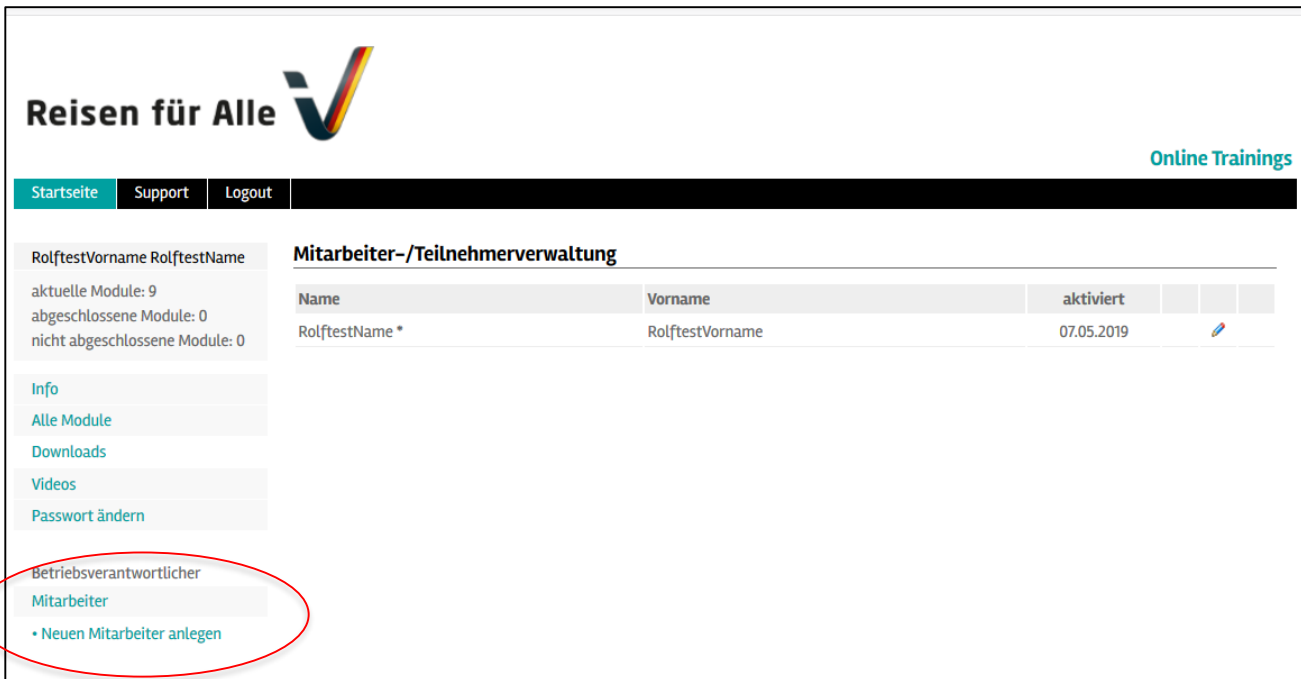



Bundesministerium
für Wirtschaft
und Energie

aufgrund eines Beschlusses
des Deutschen Bundestages

Sie haben sich mit Ihren Zugangsdaten in der Schulungsplattform Reisen-für-Alle angemeldet.

Sie können nun als weitere Mitarbeiter in der Schulungsplattform anlegen.



Reisen für Alle 

Online Trainings

Startseite Support Logout

RolfstestVorname RolfstestName

aktuelle Module: 9
abgeschlossene Module: 0
nicht abgeschlossene Module: 0

Info
Alle Module
Downloads
Videos
Passwort ändern

Betriebsverantwortlicher
Mitarbeiter
• Neuen Mitarbeiter anlegen


Mitarbeiter-/Teilnehmerverwaltung

Name	Vorname	aktiviert			
RolfstestName *	RolfstestVorname	07.05.2019			

Sie können weitere Mitarbeiter in der Schulungsplattform anlegen.

Pro Betrieb können 10 Mitarbeiter die Schulung absolvieren. Bei einer Zertifizierung Ihres Betriebs nach Reisen-für-Alle sind diese 10 Online-Trainings im Zertifizierungspreis enthalten.

Möchten Sie weitere Mitarbeiter schulen lassen, unterbreiten wir Ihnen gern ein Angebot.



Reisen für Alle

Startseite
Support
Logout

RolfstestVorname RolfstestName

aktuelle Module: 9
abgeschlossene Module: 0
nicht abgeschlossene Module: 0

Info

Alle Module

Downloads

Videos

Passwort ändern

Betriebsverantwortlicher

Mitarbeiter

• Neuen Mitarbeiter anlegen

Mitarbeiter/Teilnehmer bearbeiten

[▶ Zurück](#)

Firma: FirmaTest
Prüfauftragsnummer „Reisen für Alle“: PA-22345-2019
Bundesland: Berlin

Anrede* Frau Herr

Titel

Name*

Vorname*

E-Mail*

Benutzername (gültige E-Mail-Adresse)*

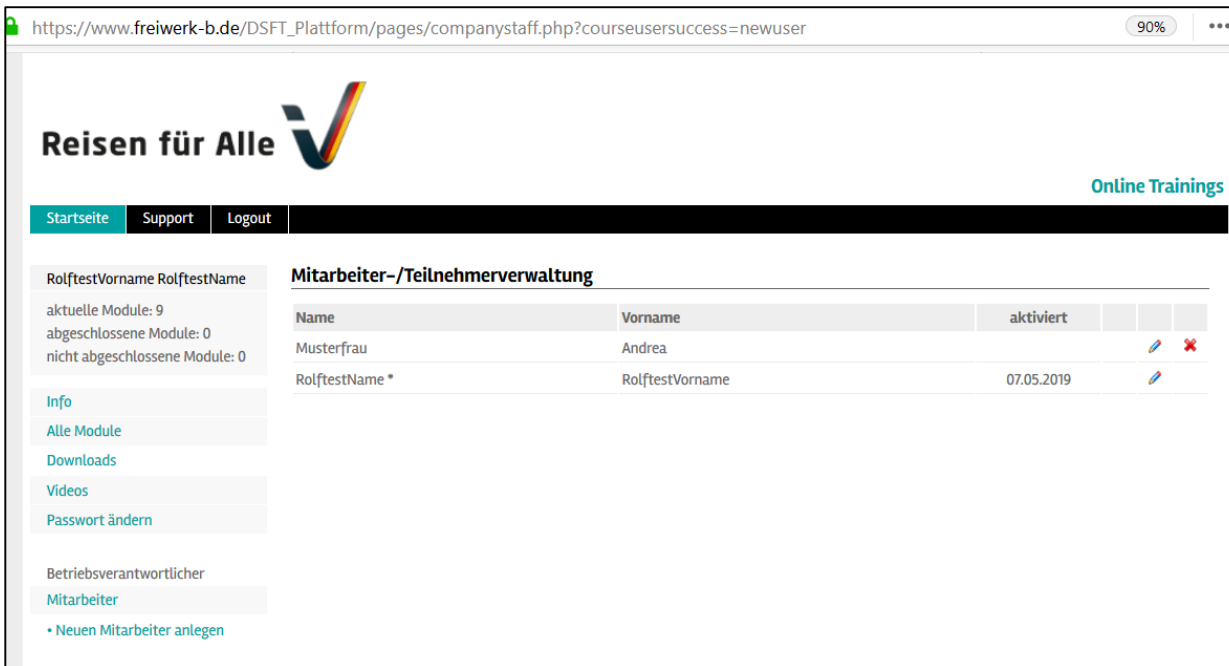
Passwort (8 - 12 Zeichen, keine Sonderzeichen)*

Passwort wiederholen*


Speichern

* Pflichtfelder

Sie können weitere Mitarbeiter in der Schulungsplattform anlegen.



https://www.freiwerk-b.de/DSFT_Plattform/pages/companystaff.php?courseusersuccess=newuser 90%

Reisen für Alle 

[Online Trainings](#)

[Startseite](#) [Support](#) [Logout](#)




RolftestVorname RolftestName

aktuelle Module: 9
abgeschlossene Module: 0
nicht abgeschlossene Module: 0

Info
[Alle Module](#)
[Downloads](#)
[Videos](#)
[Passwort ändern](#)

Betriebsverantwortlicher
[Mitarbeiter](#)
• [Neuen Mitarbeiter anlegen](#)

Mitarbeiter-/Teilnehmerverwaltung

Name	Vorname	aktiviert		
Musterfrau	Andrea			
RolftestName *	RolftestVorname	07.05.2019		

Nachdem Sie einen Mitarbeiter angelegt haben, erhält dieser Mitarbeiter eine E-Mail mit Benutzernamen und Passwort.

Damit kann sich der Mitarbeiter in der Schulungsplattform anmelden und das Online-Training absolvieren. Sobald der Mitarbeiter alle Pflichtmodule des Online-Trainings erfolgreich abgeschlossen hat, kann er sich eine Teilnahmebescheinigung als pdf erzeugen und ausdrucken.

-----Ursprüngliche Nachricht-----

Von: schulung <schulung@dsft-berlin.de>

Gesendet: Dienstag, 7. Mai 2019 09:53

An: Alexandra Wachholz <alexandra.wachholz@dsft-berlin.de>

Betreff: Ihr Zugang zur Lernplattform DSFT

Hallo Frau Andrea Musterfrau,

Ihr Zugang zur Lernplattform des DSFT als Teilnehmer

Benutzername: alexandra.wachholz@dsft-berlin.de

Passwort: xRRt0EAQ

Bitte loggen Sie sich auf der folgenden Seite mit Ihrem Benutzernamen und Passwort ein:

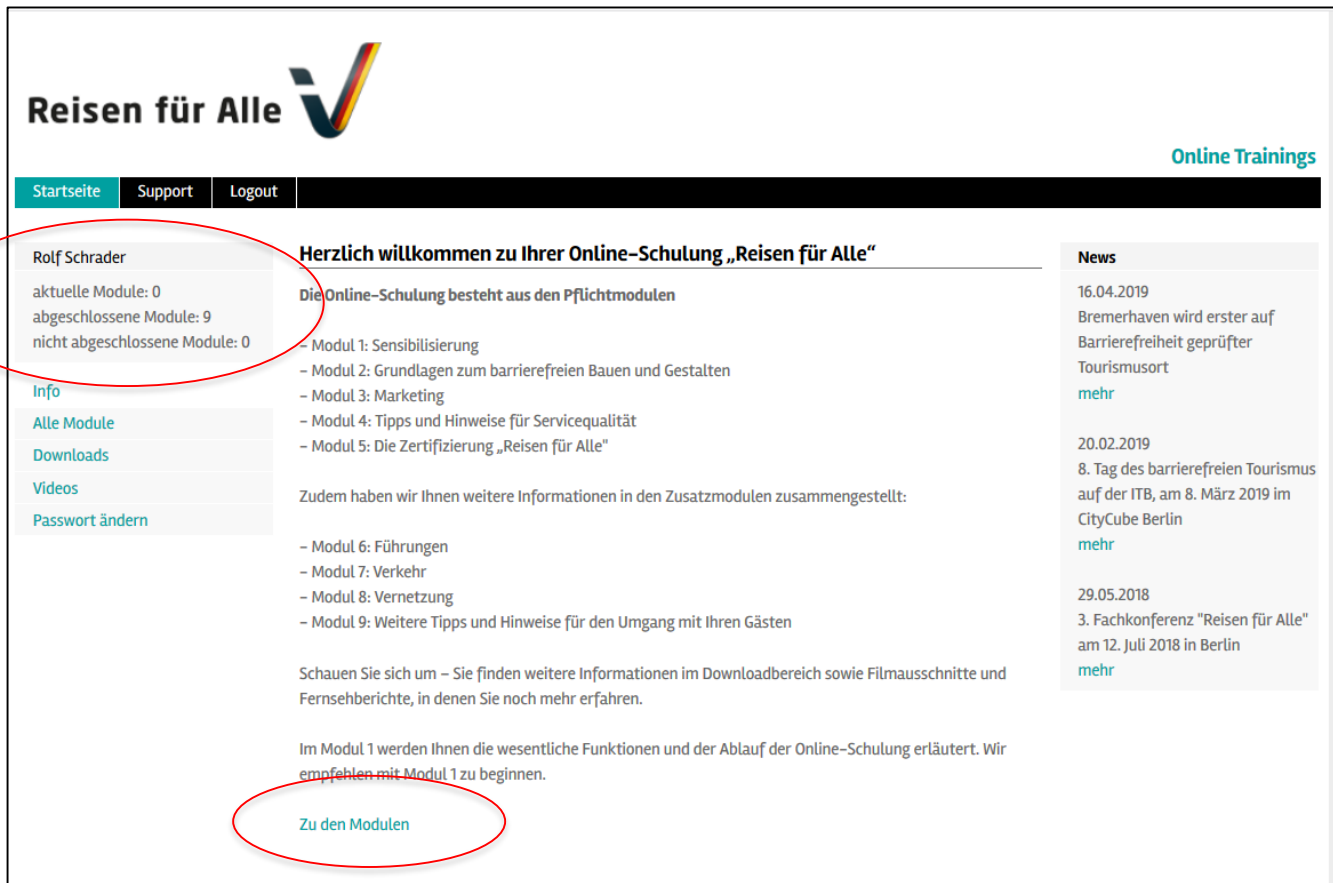
https://www.freiwerk-b.de/DSFT_Plattform/


Ihr Lernplattform-Team

Nachdem Sie einen Mitarbeiter angelegt haben, erhält dieser Mitarbeiter eine E-Mail mit Benutzername und Passwort.

So sieht die Mail aus!

Hinweis: Bitte schauen Sie bzw. Ihr Mitarbeiter auch im SPAM-Ordner nach.



Reisen für Alle 

[Startseite](#) [Support](#) [Logout](#) [Online Trainings](#)

Rolf Schrader
aktuelle Module: 0
abgeschlossene Module: 9
nicht abgeschlossene Module: 0

[Info](#)
[Alle Module](#)
[Downloads](#)
[Videos](#)
[Passwort ändern](#)

Herzlich willkommen zu Ihrer Online-Schulung „Reisen für Alle“

Die Online-Schulung besteht aus den Pflichtmodulen

- Modul 1: Sensibilisierung
- Modul 2: Grundlagen zum barrierefreien Bauen und Gestalten
- Modul 3: Marketing
- Modul 4: Tipps und Hinweise für Servicequalität
- Modul 5: Die Zertifizierung „Reisen für Alle“

Zudem haben wir Ihnen weitere Informationen in den Zusatzmodulen zusammengestellt:

- Modul 6: Führungen
- Modul 7: Verkehr
- Modul 8: Vernetzung
- Modul 9: Weitere Tipps und Hinweise für den Umgang mit Ihren Gästen

Schauen Sie sich um – Sie finden weitere Informationen im Downloadbereich sowie Filmausschnitte und Fernsehberichte, in denen Sie noch mehr erfahren.


Im Modul 1 werden Ihnen die wesentliche Funktionen und der Ablauf der Online-Schulung erläutert. Wir empfehlen mit Modul 1 zu beginnen.

[Zu den Modulen](#)

News

- 16.04.2019
Bremerhaven wird erster auf Barrierefreiheit geprüfter Tourismusort
[mehr](#)
- 20.02.2019
8. Tag des barrierefreien Tourismus auf der ITB, am 8. März 2019 im CityCube Berlin
[mehr](#)
- 29.05.2018
3. Fachkonferenz "Reisen für Alle" am 12. Juli 2018 in Berlin
[mehr](#)

Links oben sieht man den Bearbeitungsstand. In diesem Musterbeispiel sind alle 9 Module abgeschlossen. Wenn man unten noch einmal auf alle Module klickt, kommt man zur Modulübersicht und kann sich die Teilnahmebescheinigung als pdf erzeugen (nächste Seite).



Reisen für Alle

[Online Trainings](#)

Startseite
Support
Logout

Rolf Schrader

aktuelle Module: 0
abgeschlossene Module: 9
nicht abgeschlossene Module: 0

[Info](#)

[Alle Module](#)

[Downloads](#)

[Videos](#)

[Passwort ändern](#)

Alle Module

Modul	Pflicht	Status	Bearbeitet
Modul 1: Sensibilisierung Modul starten Barrierefreie Version des Moduls starten	x	beendet	48 %
Bitte beachten Sie für Modul 1: Beim Starten einer Version dieses Moduls (Vollversion oder barrierefreie Version) wird der Lernfortschritt, der Ihnen unter "Bearbeitet" angezeigt wird, zurückgesetzt, wenn Sie in der vorherigen Session eine andere Version gestartet hatten. Der "Status" bleibt aber davon unberührt.			
Modul 2: Grundlagen zum barrierefreien Bauen und Gestalten Modul starten Barrierefreie Version des Moduls starten	x	beendet	100 %
Modul 3: Marketing Modul starten Barrierefreie Version des Moduls starten	x	beendet	100 %
Modul 4: Tipps und Hinweise für Servicequalität Modul starten Barrierefreie Version des Moduls starten	x	beendet	100 %
Modul 5: Die Zertifizierung „Reisen für Alle“ Modul starten Barrierefreie Version des Moduls starten	x	beendet	100 %
Modul 6: Führungen Modul starten Barrierefreie Version des Moduls starten		beendet	100 %
Modul 7: Verkehr Modul starten Barrierefreie Version des Moduls starten		beendet	100 %
Modul 8: Vernetzung Modul starten Barrierefreie Version des Moduls starten		beendet	100 %
Modul 9: Weitere Tipps und Hinweise für den Umgang mit Ihren Gästen Modul starten Barrierefreie Version des Moduls starten		beendet	100 %

Teilnahmebescheinigung
Alle Pflichtmodule wurden von Ihnen vollständig bearbeitet. Sie können sich hier Ihre Teilnahmebescheinigung als PDF anzeigen lassen und ausdrucken.

[Teilnahmebescheinigung als PDF anzeigen](#)

News

16.04.2019
Bremerhaven wird erster auf Barrierefreiheit geprüfter Tourismusort
[mehr](#)

20.02.2019
8. Tag des barrierefreien Tourismus auf der ITB, am 8. März 2019 im CityCube Berlin
[mehr](#)

29.05.2018
3. Fachkonferenz "Reisen für Alle" am 12. Juli 2018 in Berlin
[mehr](#)

Am Ende der Modulübersicht und kann sich die Teilnahmebescheinigung als pdf erzeugen.

86

www.Deutschland-barrierefrei-erleben.de / Handbuch für Betriebe 2.0; Mai 2019

© DSFT e. V.

Bescheinigung

Rolf Schrader
DSFT

hat am 07.05.2019

an der Online-Schulung

„Reisen für Alle –
Barrierefreiheit als Qualitäts-
und Komfortmerkmal“

erfolgreich teilgenommen.

Schulungsinhalte

- Markt und Trends – Wirtschaftliche Bedeutung des barrierefreien Tourismus
- Die Elemente der touristischen Servicekette
- Alters- und Behinderungsformen / Ansprüche an Architektur, Gestaltung, Infrastruktur, Service und Angebote inkl. praktischer Simulationsübungen
- Marketing und Kommunikation: Beispiele für barrierefreie Angebotsgestaltung / Kommunikation im Internet und in Broschüren
- Strategien und Maßnahmen zur Entwicklung örtlicher und regionaler barrierefreier Serviceketten
- Das bundesweite Kennzeichnungssystem „Reisen für Alle“: „Barrierefreiheit geprüft“ und „Information zur Barrierefreiheit“




Rolf Schrader, Geschäftsführer
Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.

Für eine Zertifizierung nach Reisen-für-Alle muss mindestens ein Mitarbeiter des Betriebes / des Angebots eine Online- oder Präsenzschulung „Reisen-für-Alle“ absolviert haben.

Nachdem ein Mitarbeiter oder Sie die Schulung erfolgreich absolviert und eine Teilbescheinigung erzeugt haben, erhält die Prüfstelle beim DSFT eine automatisch erzeugte E-Mail.


Wir tragen dann den Schulungsteilnehmer in der Datenbank bei Ihrem Betrieb ein. Damit ist eine weitere wesentliche Voraussetzung für eine Zertifizierung nach Reisen-für-Alle erfüllt.

Sie können nach dem Login / Anmelden unter <https://pflege.dsft-berlin.de> sehen, dass wir Ihren Mitarbeiter eingetragen haben.


Reisen für Alle

Betriebe

Handbuch und FAQ



Musterbetrieb Handbuch

Lizenznehmer Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.



















Erhebungsfrist 25.10.2018


Erhebungstermin 17.10.2018 – 10:00 Uhr

Abgerechnet ▼


Prüfauftragsnummer PA-10023-2018

Gesamtergebnis



























Zertifizierungsstatus

Zertifikat herunterladen 

vom 01.01.2015
bis 31.12.2018

Ansprechpartner Zertifizierung ▼

Schulungsinformationen Schulung abgeschlossen

Name	Datum	Typ	Seminarnummer	Kommentar
Klaus Müller	10.10.2018	Online-Schulung Reisen für Alle	18-903	-
Peter Nase	17.10.2018	Online-Schulung Reisen für Alle	999	-

88

www.Deutschland-barrierefrei-erleben.de / Handbuch für Betriebe 2.0; Mai 2019

© DSFT e. V.

Wir freuen uns auf die Zusammenarbeit!
Kontakt: rolf.schrader@dsft-berlin.de
www.deutschland-barrierefrei-erleben.de

Projektträger

Deutsches Seminar für Tourismus (DSFT) Berlin e.V.

Rolf Schrader

Charlottenstraße 13
10969 Berlin
Telefon: 030/2355190
Fax: 030/235519-25

info@dsft-berlin.de

www.dsft-berlin.de